

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ส่วนที่ 1: ผลการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

1.1 บทนำและกรอบแนวคิดการบริหารทรัพยากรบุคคล

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้มุ่งเน้นการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลเชิงกลยุทธ์ (Strategic HR Management) เพื่อให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาระยะยาว และเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ (EdPEX) โดยครอบคลุมตั้งแต่การวางแผนอัตรากำลัง การสรรหาคัดเลือก การบรรจุแต่งตั้ง และการประเมินผลการปฏิบัติงานที่เป็นธรรม

1.2 ตารางสรุปกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล ผลการดำเนินงาน และระยะเวลา

รายการกิจกรรมการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
การวางแผนอัตรากำลัง			
1. วิเคราะห์ภาระงานและ ความต้องการอัตรากำลัง	ดำเนินการวิเคราะห์และ วางแผนเสร็จสิ้นตาม กรอบเวลา	ประจำปี งบประมาณ 2568	งานนโยบายและแผน และพัฒนาคุณภาพ การศึกษา
2. จัดทำแผนอัตรากำลัง ประจำปี 2568	จัดทำแผนอัตรากำลัง สำเร็จตามกระบวนการ มช.	ประจำปี งบประมาณ 2568	งานนโยบายและแผน และพัฒนาคุณภาพ การศึกษา
การสรรหา คัดเลือก			
1. ตำแหน่ง EP320003 สาย วิชาการ	มีผู้ผ่านการคัดเลือก 1 ราย	ส.ค. - ก.ย. 2567	งานบริหารทั่วไป (บุคคล)
2. ตำแหน่ง EP320005 สาย วิชาการ	มีผู้ผ่านการคัดเลือก 1 ราย	ส.ค. - ก.ย. 2567	งานบริหารทั่วไป (บุคคล)

รายการกิจกรรมการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
3. ตำแหน่ง EP320007 สาย วิชาการ	มีผู้ผ่านการคัดเลือก 1 ราย	ส.ค. - ก.ย. 2567	งานบริหารทั่วไป (บุคคล)
4. ตำแหน่ง EP320008 สาย วิชาการ	มีผู้ผ่านการคัดเลือก 1 ราย	ส.ค. - ก.ย. 2567	งานบริหารทั่วไป (บุคคล)
5. ตำแหน่ง EP320011 สาย วิชาการ	มีผู้ผ่านการคัดเลือก 1 ราย	ส.ค. - ก.ย. 2567	งานบริหารทั่วไป (บุคคล)
6. ตำแหน่ง EP320010 สาย สนับสนุน	มีผู้ผ่านการคัดเลือก 1 ราย	ธ.ค. 2567 - ม.ค. 2568	งานบริหารทั่วไป (บุคคล)
7. ตำแหน่ง 54320013 สาย สนับสนุน	มีผู้ผ่านการคัดเลือก 1 ราย	ธ.ค. 2567 - ม.ค. 2568	งานบริหารทั่วไป (บุคคล)
8. ตำแหน่ง 54320017 สาย สนับสนุน	มีผู้ผ่านการคัดเลือก 1 ราย	ธ.ค. 2567 - ม.ค. 2568	งานบริหารทั่วไป (บุคคล)
การจ้างและบรรจุแต่งตั้ง			
1. บรรจุ อ.ดร.สุธินี ปาลกะ วงศ์ ณ อยุธยา (EP320003)	บรรจุเข้าปฏิบัติงานสาย วิชาการ	1 ต.ค. 2567	งานบริหารทั่วไป (บุคคล)
2. บรรจุ อาจารย์วัชรพล ศิริ (EP320005)	บรรจุเข้าปฏิบัติงานสาย วิชาการ	1 ต.ค. 2567	งานบริหารทั่วไป (บุคคล)
3. บรรจุ อาจารย์ณภัทร ธมณท์ ไก่แก้ว (EP320007)	บรรจุเข้าปฏิบัติงานสาย วิชาการ	1 ต.ค. 2567	งานบริหารทั่วไป (บุคคล)

รายการกิจกรรมการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
4. บรรจุ ผศ.ดร.ณัฐพงศ์ สุวรรณอินทร์ (EP320008)	บรรจุเข้าปฏิบัติงานสาย วิชาการ	1 พ.ย. 2567	งานบริหารทั่วไป (บุคคล)
5. บรรจุ อาจารย์ ดร.อัฉริ ยา วงษ์บูรณาวาทย์ (EP320011)	บรรจุเข้าปฏิบัติงานสาย วิชาการ	3 ก.พ. 2568	งานบริหารทั่วไป (บุคคล)
6. บรรจุ นางสาวจันทร์จิรา สมเมืองมา (EP320010)	บรรจุเข้าปฏิบัติงานสาย สนับสนุน	3 มี.ค. 2568	งานบริหารทั่วไป (บุคคล)
7. บรรจุ นายอภิสิทธิ์ กา รณยรัต (54320013)	บรรจุเข้าปฏิบัติงานสาย สนับสนุน	3 พ.ค. 2568	งานบริหารทั่วไป (บุคคล)
8. บรรจุ นายสุรศักดิ์ กำมะหยี่ (54320017)	บรรจุเข้าปฏิบัติงานสาย สนับสนุน	20 ก.พ. 2568	งานบริหารทั่วไป (บุคคล)
การประเมินผลและการ ทดลองงาน			
1. การประเมินทดลองงาน สายวิชาการ	ประเมินผลการทดลอง ปฏิบัติงาน	ทุก 6 เดือน	งานบริหารทั่วไป (บุคคล)
2. การประเมินทดลองงาน สายสนับสนุน	ประเมินผลการทดลอง ปฏิบัติงาน	ทุก 4 เดือน	งานบริหารทั่วไป (บุคคล)
3. การประเมินผลการ ปฏิบัติงานประจำปี	รอบการปฏิบัติงาน 1 มิ.ย. 67 - 31 พ.ค. 68	1 มิ.ย. - 31 ก.ค. 2568	งานบริหารทั่วไป (บุคคล)

1.3 สถิติตัวเลขกรอบอัตรากำลังคณาจารย์และเจ้าหน้าที่ (ณ วันที่ 30 กันยายน 2568)

1.3.1 ตารางสรุปภาพรวมแยกตามสถานงบประมาณ

- **กรอบมีเงิน:** หมายถึง กรอบอัตรากำลังที่มีงบประมาณรองรับแต่ยังว่างอยู่
- **กรอบคนครอง:** หมายถึง อัตรากำลังที่มีบุคลากรสายวิชาการและสนับสนุนปฏิบัติงานจริง

ประเภทบุคลากร	กรอบมีเงิน	กรอบมีคนครอง	รวมกรอบอัตรากำลัง
1. พนักงานมหาวิทยาลัยประจำ (สายวิชาการ)	1	28	29
2. พนักงานมหาวิทยาลัยประจำ (สายสนับสนุน)	0	22	22
3. พนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ฯ (สายวิชาการ)	0	3	3
4. พนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ฯ (สายสนับสนุน)	0	8	8
รวมทั้งสิ้น	1	61	62

1.3.2 ตารางจำแนกรายละเอียดตามตำแหน่งงานภายในคณะ

ประเภทบุคลากร / แผนกตำแหน่งงาน	กรอบมีเงิน	กรอบมีคนครอง	รวมกรอบอัตรากำลัง
A. บุคลากรประเภทสายวิชาการ (อาจารย์)	1	31	32
- อาจารย์ประจำ (พนักงานประจำ)	1	28	29
- อาจารย์ผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษฯ (งบแผ่นดิน)	0	1	1

ประเภทบุคลากร / แผนกตำแหน่งงาน	กรอบมีเงิน	กรอบ มีคนครอง	รวมกรอบ อัตรากำลัง
- อาจารย์ผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษฯ (งบรายได้)	0	2	2
B. บุคลากรประเภทสายสนับสนุน (เจ้าหน้าที่)	0	30	30
1. พนักงานมหาวิทยาลัยประจำ	0	22	22
- นักการเงินและบัญชี	0	4	4
- นักกิจการนักศึกษา	0	2	2
- นักทรัพยากรบุคคล	0	2	2
- นักบริหารงานวิจัย	0	1	1
- นักบริหารงานการศึกษา	0	3	3
- นักบริหารงานทั่วไป	0	4	4
- นักบริหารงานพัสดุ	0	1	1
- นักวิชาการคอมพิวเตอร์	0	1	1
- นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	0	2	2
- พนักงานช่าง / พนักงานบริการฝีมือ	0	2	2
2. พนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว (เงิน รายได้)	0	8	8

ประเภทบุคลากร / แผนกตำแหน่งงาน	กรอบมีเงิน	กรอบ มีนครอง	รวมกรอบ อัตรากำลัง
- นักจัดการงานทั่วไป / นักบริหารงานทั่วไป	0	4	4
- นักการเงินและบัญชี	0	1	1
- นักบริหารงานพัสดุ	0	1	1
- เจ้าหน้าที่สำนักงาน / พนักงานบริการฝีมือ	0	2	2

ส่วนที่ 2: ผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

2.1 นโยบายและแผนการส่งเสริมศักยภาพบุคลากร

คณะนิติศาสตร์ได้อนุมัติงบประมาณและแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (IDP) โดยมุ่งเน้น 4 มิติหลัก:

1. **Academic Excellence:** การส่งเสริมการลาศึกษาต่อ และการนำเสนอผลงานวิชาการระดับสากล
2. **Digital Transformation:** การใช้ประโยชน์จาก AI และระบบบริหารจัดการข้อมูล (Data-Driven)
3. **Operational Standard:** การฝึกอบรมเกณฑ์ EdPEx และระบบบริหารความเสี่ยง (COSO)
4. **Global Competency:** การทดสอบและพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศเพื่อรองรับความเป็นสากล

2.2 ตารางแสดงรายจ่ายงบประมาณและโครงการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (กรณีเบิกจ่ายงบประมาณ)

ลำดับ	รายการโครงการ / กิจกรรม การพัฒนาบุคลากร	ผลการดำเนินงานโดย สรุป	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)
1	การสนับสนุนทุนการศึกษา			
1.1	ทุนการลาศึกษาต่อระดับสูง ของเจ้าหน้าที่	อนุมัติทุนให้ นาย อภิสิทธิ์ การ์ณรัตน์ (ค่า เทอม 20,000 บ. + ทุน สนับสนุน 23,500 บ.)	ภาคเรียน 1/2568	43,500.00

ลำดับ	รายการโครงการ / กิจกรรม การพัฒนาบุคลากร	ผลการดำเนินงานโดย สรุป	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)
2	การพัฒนาบุคลากร/ ประชุม/อบรม (ในประเทศ)			
2.1	โครงการ Show & Share แลกเปลี่ยนเรียนรู้ กระบวนการบริหารจัดการ ข้อมูล (Data Driven)	จัดเวทีแลกเปลี่ยน ความรู้ฝ่ายสนับสนุน ณ ห้องประชุม 1 คณะ นิติศาสตร์ มช.	11 ก.ย. 2568	3,706.00
2.2	สัมมนาทางวิชาการ "วัน วิชาการ งานนิติบัญญัติเพื่อ ประโยชน์ของประชาชน"	อาจารย์ไพสิฐ พาณิชย์ กุล ร่วมเป็นวิทยากร บรรยาย ณ อาคาร รัฐสภา กรุงเทพฯ	8 ก.ย. 2568	7,831.38
2.3	เวิร์กชอปการแปลเอกสาร กฎหมาย (Online)	อบรมหลักสูตรสมาคม นักแปลและล่ามแห่ง ประเทศไทย ผ่าน ZOOM รวม 6 ชม.	3 ส.ค. 2568	2,100.00
2.4	สัมมนาผู้บริหาร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประจำปี 2568	ผู้บริหารเข้าร่วมวางแผน กลยุทธ์สถาบัน ณ จ. เชียงราย	23-25 พ.ค. 2568	6,305.00
2.5	หลักสูตร EdPEX Leadership Program: ELP รุ่นที่ 2	พัฒนาผู้นำตามเกณฑ์ คุณภาพการศึกษา ณ โรงแรมเดอะ สุโกศล กรุงเทพฯ	30-31 พ.ค. 2568	43,850.00

ลำดับ	รายการโครงการ / กิจกรรม การพัฒนาบุคลากร	ผลการดำเนินงานโดย สรุป	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)
2.6	หลักสูตร TQA for Education Sector รุ่น 7	ผศ.วสุ สิงห์ขจิต เข้า ร่วมอบรมเกณฑ์รางวัล คุณภาพแห่งชาติ	ปีงบประมาณ 2568	10,165.00
2.7	อบรมเทคนิคและเคล็ดลับ การนำองค์กรมุ่งสู่ EdPEX 300 รุ่น 6	คณะทำงานเข้าร่วม อบรมเพื่อเกณฑ์พัฒนา ณ โรงแรมเซ็นจูรี่ พาร์ค กรุงเทพฯ	21-22 เม.ย. 2568	29,800.00
2.8	พัฒนาความร่วมมือทาง วิชาการ ณ จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย	อาจารย์นภัทรธมณธ์ ไก่ แก้ว เดินทางไป ปฏิบัติงานสร้าง เครือข่าย	22-25 มี.ค. 2568	3,470.00
2.9	งานประชุม The Asian Corporate Law Forum (ACLF 2025)	อาจารย์วัชรพล ศิริ เข้า ร่วมงานสัมมนาวิชาการ กฎหมายธุรกิจ	24 มี.ค. 2568	6,861.21
2.10	กิจกรรมร่มโพธิ์สู่ต้นกล้า นิติศาสตร์ ครั้งที่ 2/2568	จัดกิจกรรมส่งเสริม ทักษะความรู้กฎหมาย และเครือข่าย	12 มี.ค. 2568	8,228.30
2.11	สัมมนาวิชาการ "46 ปี ศูนย์ นิติศาสตร์ Law for The People"	ผศ.สุธาสินี สุภา เข้า ร่วมงาน ณ ม. ธรรมศาสตร์ กรุงเทพฯ	14 ธ.ค. 2567	7,725.88
2.12	กิจกรรมจากร่มโพธิ์สู่ต้นกล้า นิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	เสริมสร้างทักษะความรู้ กระบวนการยุติธรรม	11 ธ.ค. 2567	6,438.00

ลำดับ	รายการโครงการ / กิจกรรม การพัฒนาบุคลากร	ผลการดำเนินงานโดย สรุป	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)
2.13	ประชุมเชิงปฏิบัติการ การศึกษาเชิงคลินิก จาก BABSEACLE	เจ้าหน้าที่เข้าร่วม สัมมนาเชิงคลินิก กฎหมาย ณ โรงแรม Holiday Inn กรุงเทพฯ	10-11 พ.ย. 2567	4,937.83
2.14	ประชุมหารือแนวทางความ ร่วมมือระหว่าง มช. และ รพท.	พัฒนาหลักสูตรการเงิน และกฎหมาย ร่วมกับ ธนาคารแห่งประเทศไทย	25 กันยายน 2567	43,600.00
2.15	โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประเพณี มช.-มอ.-มช.	บุคลากรเข้าร่วม กิจกรรมแลกเปลี่ยน เครือข่ายสามสถาบัน ณ จ.ภูเก็ต	17-19 ต.ค. 2567	6,500.00
3	การเดินทางอบรม/สัมมนา/ นำเสนอผลงาน (ต่างประเทศ)			
3.1	ประชุมวิชาการ The 2025 ALSA Annual Meeting	อ.ดร.อัจฉริยา วงษ์ บูรณาวาทย์ เข้าร่วม ประชุมวิชาการ ณ ประเทศอินโดนีเซีย	12-13 ธ.ค. 2568	4,772.24
3.2	ประชุมวิชาการ The 2025 ALSA Annual Meeting	อาจารย์นภัทรธมณธ์ ไก่อแก้ว เข้าร่วมประชุม วิชาการ ณ ประเทศ อินโดนีเซีย	12-13 ธ.ค. 2568	4,827.40

ลำดับ	รายการโครงการ / กิจกรรม การพัฒนาบุคลากร	ผลการดำเนินงานโดย สรุป	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)
3.3	ประชุม The Fifth ASEAN Environmental Law Conference	อภิสิทธิ์หัวข้อการ จัดการขยะพลาสติกทาง ทะเล ณ ประเทศ อินโดนีเซีย	7-9 ก.ค. 2568	29,028.95
3.4	นำเสนอผลงานวิชาการ The IV International Forum ^๓	รศ.ดร.อเล็กซานเดอร์ ซีตอพอ นำเสนอผลงาน และเก็บข้อมูลวิจัย ณ ประเทศรัสเซีย	พ.ค. - มิ.ย. 2568	70,000.00
3.5	สัมมนา The Competition Law in and for Asia	เข้าร่วมสัมมนาด้าน กฎหมายการแข่งขันทาง การค้า ณ มหาวิทยาลัย คิวชู ญี่ปุ่น	21-22 พ.ค. 2568	30,000.00
3.6	โครงการเยี่ยมเยือนและ แลกเปลี่ยนความร่วมมือ วิชาการ	เดินทางสร้างความ ร่วมมือสากล ณ Lisbon Business School โปรตุเกส	30 มี.ค.-6 เม.ย. 68	262,307.29
3.7	ประชุม ISCAL International Day, a research event	นำเสนอผลงานวิจัย กฎหมายและการบัญชี ณ ประเทศโปรตุเกส	1-4 เม.ย. 2568	70,000.00
3.8	ประชุมด้านความมั่นคงทาง เศรษฐกิจและการทหารสากล	เดินทางนำเสนอผลงาน ทางวิชาการและวิจัย ณ ประเทศฝรั่งเศส	1-3 เม.ย. 2568	70,000.00

ลำดับ	รายการโครงการ / กิจกรรมการพัฒนาบุคลากร	ผลการดำเนินงานโดยสรุป	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)
3.9	การประชุมวิชาการระดับสากล (ฮ่องกง และ เกาหลีใต้)	เดินทางปฏิบัติงานและบรรยายวิชาการ ณ ฮ่องกงและเกาหลีใต้	ธ.ค. 2567	70,000.00
3.10	งานประชุม The Asian Law and Society Association (ALSA)	นำเสนอวิจัยทางสังคมศาสตร์และกฎหมาย ณ Sungkyunkwan เกาหลีใต้	13-14 ธ.ค. 2567	25,701.28
3.11	งานประชุมวิชาการ ALSA Conference 2024 (เกาหลีใต้)	อ.ดร.สงกรานต์ ป็องบุญจันทร์ เดินทางนำเสนอผลงานวิจัย	13-14 ธ.ค. 2567	29,430.63
3.12	งานประชุมวิชาการ ALSA Conference 2024 (เกาหลีใต้)	ผศ.ดร.นัทมน คงเจริญ เดินทางนำเสนอผลงานวิจัยสากล	13-14 ธ.ค. 2567	25,062.17
3.13	งานประชุมสัมมนาประจำปี The 2024 ALSA Annual Meeting	เดินทางนำเสนอวิจัยความร่วมมือทางกฎหมาย ณ เกาหลีใต้	13-14 ธ.ค. 2567	30,000.00
4	โครงการนักวิชาการเยี่ยมชม (Visiting Scholar)			
4.1	เดินทางปฏิบัติงานและประชุมเชิงปฏิบัติการ ณ รัสเซีย	เยี่ยมชมสถาบันคู่ความร่วมมือและเก็บข้อมูลวิจัย ณ ประเทศรัสเซีย	15-31 ต.ค. 2567	30,000.00

ลำดับ	รายการโครงการ / กิจกรรม การพัฒนาบุคลากร	ผลการดำเนินงานโดย สรุป	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)
5	กิจกรรมพัฒนาทักษะ ภาษาต่างประเทศ			
5.1	ค่าธรรมเนียมทดสอบและ สอบวัดระดับ IELTS	อนุมัติการสอบพัฒนา ทักษะของ อาจารย์น ภัทรธมณต์ ไก่แก้ว	ปีงบประมาณ 2568	8,210.00
5.2	ค่าสมัครสอบวัดระดับความรู้ ภาษาอังกฤษคณะ	อนุมัติการสอบพัฒนา ทักษะของ อาจารย์วิษ รพล ศิริ	ปีงบประมาณ 2568	7,650.00
5.3	ค่าลงทะเบียนเรียนพัฒนา ภาษาอังกฤษบุคลากร	โครงการฝึกอบรม ภาษาอังกฤษเฉพาะทาง แก่คณาจารย์ภายใน คณะ	ปีงบประมาณ 2568	10,000.00
6	กิจกรรมด้านเทคโนโลยี สารสนเทศและดิจิทัล			
6.1	โครงการ NextGen - Teaching Tools : มิติใหม่ ด้วย Canva	อบรมเชิงปฏิบัติการ เครื่องมือดิจิทัลช่วยสอน เทรนด์ใหม่	8 พ.ย. 2567	6,760.00

2.3 รายละเอียดหลักสูตรและกิจกรรมที่จัดโดยคณะนิติศาสตร์ มช. เอง

คณะได้ดำเนินการจัดโครงการภายในเพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กร ค่านิยมร่วม (Core Values) และกระตุ้นนวัตกรรมการทำงานของบุคลากรอย่างเป็นระบบ มีรายละเอียดสำคัญดังนี้:

1. โครงการ "ชิง AI ใครล้ำกำรางวัล" (25 กรกฎาคม - 24 ธันวาคม พ.ศ. 2568)
 - *วัตถุประสงค์:* สนับสนุนการนำปัญญาประดิษฐ์ (AI) ไปพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานในฝ่าย สนับสนุน สร้างแรงจูงใจ และผลักดันวัฒนธรรมดิจิทัลภายในองค์กร
2. โครงการ "Fact to Action Pitching : จากข้อมูลสู่นวัตกรรมสร้างการเปลี่ยนแปลง" (4 กรกฎาคม - 30 ธันวาคม พ.ศ. 2568)
 - *วัตถุประสงค์:* ส่งเสริมการใช้ข้อมูลเชิงประจักษ์ (Data-Driven) มาออกแบบกระบวนการทำงาน แบบใหม่ ลดขั้นตอน (Lean) และยกระดับบริการสู่ความเป็นเลิศ
3. โครงการ Show & Share การบริหารจัดการข้อมูล (11 กันยายน 2568)
 - *วัตถุประสงค์:* เวทีนำเสนอผลงานและถอดบทเรียนการจัดการข้อมูลของฝ่ายสนับสนุน เพื่อต่อยอดสู่การทำงานระบบสารสนเทศอัจฉริยะ
4. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการระบบ SIA & SROI (20 ตุลาคม พ.ศ. 2568)
 - *วัตถุประสงค์:* เพิ่มพูนความรู้เรื่องการประเมินผลกระทบทางสังคม (Social Impact) และผลตอบแทนเชิงสังคมจากการลงทุนให้กับคณะทำงานบริการวิชาการ

2.4 รายชื่อและบันทึกการเข้ารับการพัฒนาจำแนกตามรายบุคคล

2.4.1 กลุ่มบุคลากรสายวิชาการ (คณาจารย์)

- โครงการสัมมนาใหญ่ประจำปี ณ จังหวัดกระบี่ (23-25 เมษายน 2568): คณาจารย์เข้าร่วมสัมมนาเพื่อ ทบทวนทิศทางและแผนกลยุทธ์รวม 23 ท่าน ได้แก่: ผศ.ดร.ชัยณรงค์, ผศ.ชาตรี, ศ.ดร.ทศพล, ศ.ดร.พรชัย, รศ.สมชาย, รศ.ดร.Alexandre, รศ.ดร.อุษณีย์, ผศ.ดร.ดรุณี, ผศ.ดร.นัทมน, ผศ.ดร.ปิติเทพ, ผศ.ดร.พลอยแก้ว, ผศ.วาทิศ, ผศ.ศักดิ์ชาย, ผศ.สุธาสินี, ผศ.อัษฎายุทธ, ผศ.ดร.ณัฐพงศ์, อ.ดร.เชษฐพร, อ.ดร.นวพร, อ.นภัทรธมณต์, อ.ภาสกร, อ.วัชรพล, อ.ดร.สงกรานต์, และ อ.ดร.อัฉริยา
- การพัฒนาทักษะเฉพาะด้านผ่านระบบออนไลน์และสถาบันภายนอก:
 - กลุ่มคณาจารย์ผู้ผ่านหลักสูตร Generative AI รุ่น 2: ผศ.ดร.ณัฐพงศ์, ผศ.ดร.ดรุณี, ผศ.ดร.นัทมน, ศ.ดร.ปิติเทพ, อ.วัชรพล, ผศ.วาทิศ, ผศ.อัษฎายุทธ, และ รศ.ดร.อุษณีย์
 - กลุ่มคณาจารย์ผู้ผ่านโครงการพัฒนาอาจารย์ใหม่ (CAFE / CMU First Contact / Mango Canvas): เป็นอาจารย์บรรจุใหม่ที่มีบทบาทขับเคลื่อนนวัตกรรมการสอน ได้แก่ ผศ.ดร.ณัฐพงศ์, อ.นภัทรธมณต์, อ.ดร.อัฉริยา, อ.วัชรพล, และ อ.ดร.สุธินี

2.4.2 กลุ่มบุคลากรสายสนับสนุน (เจ้าหน้าที่)

เจ้าหน้าที่สายสนับสนุนเข้าร่วมโครงการสัมมนาใหญ่ประจำปี ณ จังหวัดกระบี่ รวม 29 ท่าน และเข้ารับการพัฒนาตามความเชี่ยวชาญในวิชาชีพ (Functional Competency) ดังนี้:

- **งานนโยบาย แผน และประกันคุณภาพ:**
 - **นางสาวจารุณี สุวรรณรัตน์:** ผ่านการอบรมด้านแผนอัตรากำลัง, แผนกลยุทธ์ (Lifelong), การใช้ประโยชน์จาก AI ขับเคลื่อนองค์กรอย่างยั่งยืน และโปรแกรมช่วยออกแบบ Canva
 - **นางฐิติมา อัครจินดา:** อบรมระบบบริหารความเสี่ยงระดับโครงการยุคดิจิทัล, พื้นฐาน EdPEx/TQA และระบบความปลอดภัยเครือข่ายภายใน CMU VPN
- **งานบริหารการเงิน พัสดุ และการบัญชี:**
 - **นายพนรัตน์ อัครจินดา:** สำเร็จหลักสูตรระบบบัญชี 3 มิติ (Oracle Financial 21 ชม.) และร่วมศึกษา Platform การรับชำระเงินของสถาบัน
 - **นายเรืองฤทธิ์ จันระวิงยศ และ นางสาวเบญจพร ไชยมงคล:** ผ่านกระบวนการทดสอบความรู้สมรรถนะงานพัสดุระดับต้น (CMU IDP) และศึกษาชุดกฎหมายดิจิทัลเชิงวิเคราะห์ต้นทุน
- **งานบริหารทั่วไป และเทคโนโลยีสารสนเทศ:**
 - **นายพงศ์พิพัฒน์ ชาวเขลารงค์:** อบรมด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ (IT Cyber Security), ระบบประเมินตนเอง และมาตรการด้านกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)

ส่วนที่ 3: สรุปผลสัมฤทธิ์และข้อเสนอแนะเชิงกลยุทธ์ด้านทรัพยากรบุคคล

3.1 ผลสำเร็จเชิงปริมาณและคุณภาพ

1. **การเติมเต็มกรอบอัตรากำลัง:** สามารถสรรหาบรรจุอาจารย์ใหม่และเจ้าหน้าที่สายสนับสนุนครบถ้วนตามตำแหน่งทดแทน ช่วยให้ไม่เกิดปัญหาภาวะวิกฤตภาระงานล้น (Burnout)
2. **การใช้งบประมาณอย่างคุ้มค่า:** มีการกระจายทุนและงบประมาณไปสู่คณาจารย์และเจ้าหน้าที่อย่างครอบคลุม ทั้งในเวทีภายในประเทศและการนำเสนอวิจัยบนเวทีนานาชาติเพื่อจัดลำดับมหาวิทยาลัย (Ranking)
3. **กระบวนการปรับเปลี่ยนเป็นดิจิทัล (Digital Shift):** บุคลากรตื่นตัวและผ่านเกณฑ์ประเมินด้านการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่และปัญญาประดิษฐ์สูงกว่าเป้าหมายที่คณะกรรมการกำหนด

3.2 ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายเพื่อการพัฒนาในปีถัดไป

1. การผลักดันตำแหน่งทางวิชาการ: ควรมุ่งเน้นให้ทุนสนับสนุนงานวิจัยที่เชื่อมโยงและสามารถปรับตำแหน่งของอาจารย์ใหม่ให้เป็น ผศ. และ รศ. ได้รวดเร็วขึ้นตามกรอบแผนยุทธศาสตร์
2. การรักษาบุคลากรศักยภาพสูง (Talent Retention): ฝ่ายทรัพยากรบุคคลควรจัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ (Career Path) ที่ชัดเจนสำหรับเจ้าหน้าที่สายสนับสนุนเงินรายได้ เพื่อลดอัตราการลาออกและรักษาพนักงานที่มีทักษะดิจิทัลให้อยู่กับคณะนิติศาสตร์ในระยะยาว