

อาจารย์ผู้รับผิดชอบและอาจารย์ประจำหลักสูตร

- หลักสูตรที่ไม่สามารถดำเนินการตามกรอบ TQF ได้เนื่องจากมีปัญหาอาจารย์ประจำหลักสูตรไม่ครบตามเกณฑ์ หรือขาดความพร้อมในด้านอื่นๆ ให้เลื่อนการเปิดรับนักศึกษา ไปหนึ่งรุ่น (เป็นปีการศึกษา 2557) โดยต้องทำหนังสือแจ้ง ไปยัง สกอ. ด้วย แต่หากมหาวิทยาลัยประกาศรับนักศึกษาไปแล้วโดยที่หลักสูตรอยู่ระหว่างการดำเนินการ มหาวิทยาลัยต้องรับผิดชอบและจัดหาอาจารย์ประจำหลักสูตรให้ครบตามเกณฑ์ให้ได้ ทั้งนี้หลักสูตรที่ไม่ดำเนินการตามกรอบ TQF นั้นจะปรากฏอยู่ในระบบ Che QA Online
- อาจารย์ประจำหลักสูตร ภาคปกติและภาคพิเศษนั้นต้องเป็นอาจารย์คนละชุดกัน จะอนุโลมให้ใช้ชุดเดียวกันได้ในบางกรณี แต่ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพของสาขาวิชานั้นๆ และต้องคำนึงถึงสัดส่วนอาจารย์ต่อนักศึกษาที่เหมาะสมด้วย
- อาจารย์ประจำ หลักสูตรปกติและหลักสูตรนานาชาติต้องเป็นอาจารย์คนละชุดกัน ไม่มีข้อยกเว้น
- ในหลักสูตรเดียวกันใน ระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา อาจารย์ประจำหลักสูตรจะต้องเป็นคนละชุดกัน เนื่องจากหลักสูตรของบัณฑิตวิทยาลัยเป็นสหสาขาวิชา จึงไม่สามารถนำอาจารย์ประจำหลักสูตรระดับปริญญาตรีไปเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาได้ เพราะเป็นคนละระดับกัน แต่เนื่องจากไม่มีหนังสือแจ้งเวียนระบุชัดเจน จึงต้องพิสูจน์ความเป็นสหวิทยาการและสหวิทยาการให้ได้ โดย สกอ. ให้อำนาจสภามหาวิทยาลัยพิจารณา แต่ต้องชัดเจนในหลักการจึงจะให้ใช้ได้
- ในกรณีที่อาจารย์ที่จะมาเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณสมบัติไม่ตรงกับสาขาวิชา ให้พิจารณาจากผลงานทางวิชาการที่อาจารย์ท่านนั้นๆ นำไปเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ
- อาจารย์ที่ลาศึกษาต่อ เต็มเวลา ไม่สามารถนำมาเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรได้ หากเป็นการลาศึกษาต่อ ไม่เต็มเวลา และยังมีภาระงานสอนนั้น สามารถนำมาเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรได้ โดยต้องมีเอกสารหลักฐานชัดเจนแนบประกอบการพิจารณา
- อาจารย์ที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรไปแล้ว 1 หลักสูตร สามารถเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรของหลักสูตรร่วม (ร่วมระหว่างมหาวิทยาลัย) ได้อีก 1 หลักสูตร แต่ต้องไม่มีภารกิจในมหาวิทยาลัยนั้นๆ
- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ระดับปริญญาตรี หากลาไปศึกษาต่อต่างประเทศ จะต้องหาอาจารย์ท่านอื่นมาเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรแทน
- ในการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องแจ้ง สกอ. เพื่อรับทราบด้วย โดยจะต้องได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยก่อน และต้องแนบเอกสาร สมอ. 08 ประกอบ พร้อมตารางเปรียบเทียบอาจารย์ชุดเก่า-ใหม่ และเอกสารแสดงคุณสมบัติของอาจารย์ท่านนั้น

การแต่งตั้งคณะกรรมการร่าง/ปรับปรุงหลักสูตร

- การแต่งตั้งคณะกรรมการร่าง/ปรับปรุงหลักสูตรจะต้องมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย 2 ท่าน + ผู้เชี่ยวชาญ/ผู้ทรงคุณวุฒิ + stakeholders
(สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่ http://www.eqd.cmu.ac.th/Curr/curr_index.html)
- ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะเข้ามามีส่วนร่วมตอนร่างหลักสูตรเท่านั้น แต่กรรมการบริหารหลักสูตรนั้นเป็นเรื่องภายในคณะ ดังนั้นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจึงควรมาร่วมเป็นกรรมการบริหารหลักสูตรด้วย เนื่องจากจะต้องเป็นผู้ดูแลและมองภาพรวมทั้งหมดของหลักสูตร

การจัดทำเอกสาร มคอ.

- การจัดทำเล่มหลักสูตร (มคอ.2) สำหรับหลักสูตรนานาชาติให้จัดทำเป็นภาษาไทยเล่มเดียวตามมติที่ประชุมของ กกอ. (เนื่องจากภาษาไทยเป็นภาษาราชการ) แต่จะจัดทำฉบับภาษาอังกฤษควบคู่กันเพื่อประชาสัมพันธ์หลักสูตรก็ได้
- การจัดทำ มคอ. 3,4,5,6 นั้นจะต้องมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบกระบวนวิชามาดูแลและทำหน้าที่นี้ โดยต้องมีการกำหนดหน้าที่ให้ชัดเจน ส่วนเจ้าหน้าที่ภาค/สาขาวิชาเป็นเพียงส่วนสนับสนุนเท่านั้น ไม่ควรผลักระให้เจ้าหน้าที่เป็นผู้รับผิดชอบทั้งหมด
(สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่ http://www.eqd.cmu.ac.th/Curr/curr_index.html)

กรณีหลักสูตรที่มีลักษณะเฉพาะ

- ในกรณีที่เป็นหลักสูตรที่มีองค์วิชาชีวกำกับ เช่น คณะสัตวแพทยศาสตร์ หรือคณะเทคนิคการแพทย์ นั้น คณะจะต้องผ่านการรับรองสถาบันก่อนจึงจะสามารถเปิดรับนักศึกษาได้ และหลักสูตรจะต้องได้รับการรับรองจากสภาวิชาชีพควบคู่ไปกับการรับรองของ สกอ.
- สำหรับหลักสูตร 3+1 และ 2+2 ที่เป็นหลักสูตรร่วมกับมหาวิทยาลัยในต่างประเทศจะต้อง มี MOU และต้องระบุชัดเจนว่ามหาวิทยาลัยใดเป็นผู้ให้ปริญญา และผ่านความเห็นชอบ/อนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย โดยต้องแจ้ง สกอ. รับทราบด้วย

การเสนอปิดหลักสูตร

- หลักสูตรที่อยู่ระหว่างการเสนอปิดหลักสูตรและงดรับนักศึกษา ให้รอจนกว่านักศึกษาคนสุดท้ายสำเร็จการศึกษา ก่อน จึงจะปิดหลักสูตรและนำอาจารย์ประจำหลักสูตรของหลักสูตรนั้นๆ ไปใช้ในหลักสูตรอื่นได้ แต่ระหว่างการดำเนินการเสนอปิดหลักสูตรนั้นสามารถพัฒนาหลักสูตรควบคู่กันไป
(สามารถดูเอกสารแนวปฏิบัติการแจ้งปิดหลักสูตร/สาขาวิชา ได้ที่ http://www.eqd.cmu.ac.th/Curr/doc/rule_cmu/method_perform/close_course.pdf)