



มคอ. 4

รายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม

1. ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (CHIANG MAI UNIVERSITY)
2. คณะ/ภาควิชา สำนักวิชาการระหว่างประเทศ คณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ School of International Affairs, Faculty of Political Science and Public Administration
3. รหัสกระบวนวิชา 126359 ชื่อกระบวนวิชา สหกิจศึกษา (COOPERATIVE EDUCATION)
4. หน่วยกิต 6 หน่วยกิต

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. หลักสูตรและประเภทของกระบวนวิชา 1.1 สำหรับหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการระหว่างประเทศ 1.2 ประเภทของกระบวนวิชา <input checked="" type="checkbox"/> วิชาเอกบังคับ <input type="checkbox"/> วิชาเอกเลือก
2. อาจารย์ผู้รับผิดชอบกระบวนวิชาและอาจารย์ผู้สอน 2.1 ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผณิตา ไชยศรี 2.2 อาจารย์ผู้สอน (ทุกคน) อาจารย์ ดร.วรรณภา สีระศิริ อาจารย์ ดร.อุษามาศ เสียมภักดี อาจารย์นรุตม์ เจริญศรี อาจารย์ผณิตา ไชยศรี
3. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน ภาคการศึกษาที่.....1-2.....ชั้นปีที่...4.....
4. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์จะให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษา เป็นรายบุคคล 5 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

หมวดที่ 2 ลักษณะและการดำเนินการ

แบบฟอร์มการเขียนเค้าโครงกระบวนวิชา ฉบับภาษาไทย

สำนักวิชาการระหว่างประเทศ

คณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์

ร.สป. 359 (126359): สหกิจศึกษา

6 หน่วยกิต

โปรดระบุลักษณะกระบวนวิชา บรรยาย ปฏิบัติการ ฝึกปฏิบัติ สหกิจศึกษาการวัดและประเมินผล A-F S/U Pกรณีของกระบวนวิชา Selected Topic นับจำนวนหน่วยกิตสะสมเพื่อสำเร็จการศึกษาทุกครั้ง
 นับจำนวนหน่วยกิตสะสมเพื่อสำเร็จการศึกษาเพียงครั้งเดียว

เงื่อนไขที่ต้องผ่านก่อน: นักศึกษาชั้นปีที่ 4 สาขาวิชาการระหว่างประเทศ

คำอธิบายลักษณะกระบวนวิชา

การเรียนรู้จากการฝึกปฏิบัติงานเสมือนพนักงานในหน่วยงานจากภาครัฐ สถานทูต หรือองค์กรนอกภาครัฐ ที่ทำงานเกี่ยวข้องกับทางด้านการระหว่างประเทศ ทั้งในระดับภายในประเทศและต่างประเทศ โดยฝึกปฏิบัติไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์อย่างต่อเนื่อง และต้องได้รับการดูแลและควบคุมโดยอาจารย์ที่ปรึกษาและพนักงานพี่เลี้ยง โดยมีการประเมินผลเป็นที่พอใจ (S) หรือไม่เป็นที่พอใจ (U)

วัตถุประสงค์กระบวนวิชา : นักศึกษาสามารถ

1. ปฏิบัติและสร้างประสบการณ์ในการทำงานภาครัฐและนอกภาครัฐที่เกี่ยวข้องกับการระหว่างประเทศ ทั้งในระดับประเทศและต่างประเทศ
2. นำความรู้ที่ได้เรียนมาปรับใช้กับการปฏิบัติจริง
3. สร้างเสริมกรอบการคิด กระบวนการเรียนรู้ และประสบการณ์จริง

เนื้อหากระบวนวิชา

ปฏิบัติงานในสถานประกอบการในหน่วยงานภาครัฐและนอกภาครัฐ
ทั้งในระดับประเทศและต่างประเทศ

จำนวนชั่วโมงการปฏิบัติสหกิจศึกษา

576 ชั่วโมง

รวม

576 ชั่วโมง

กระบวนวิชานี้ได้ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์
โดยการแจ้งเวียน เมื่อวันที่ 11 พฤษภาคม 2555 กำหนดเปิดสอนตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2555 เป็นต้นไป

(ลงนาม)

(รองศาสตราจารย์ไพรัช ตระการศิรินนท์)
คณบดีคณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์
วันที่ 6 มิถุนายน 2555

School of International Affairs

Faculty of Political Science and Public Administration

IR 359 (126359) : COOPERATIVE EDUCATION

6 credits

Please state clearly if this course has Lecture Lab Practicum Cooperative EducationCourse Evaluation: A-F S/U PIn this case of selected topic credit(s) can be counted for graduation on every enrollment credit(s) can be counted for graduation only once

Prerequisite : Fourth year standing; International Affairs major only

Course Description:

Work-based learning as the temporary full-time employees at the governmental organizations, embassies, or relevant private sectors involving with international affairs at both the domestic and international levels, more than 16 weeks, continuously, under the supervision of lecturers and job supervisors. Grading will be given on satisfactory (S) or Unsatisfactory (U) basis.

Course Objectives: Students are able to

1. work and build experiences at the governmental and non-governmental agencies involving with international affairs at both the domestic and international levels.
2. apply their in-class knowledge to the actual work experiences.
3. enhance concept framework, learning process, and actual experiences.

Course Contents

	Number of Cooperative Education Hours
Full-time working at the relevant agencies at both domestic and international levels	576 hours
<u>Total</u>	576 hours

หมวดที่ 3 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม

คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องการพัฒนา (อ้างอิงจาก มคอ. 2)

- 1.1 ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรมจริยธรรมเสียสละและซื่อสัตย์สุจริตมีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพกระบวนการหรือกิจกรรมเพื่อพัฒนาการเรียนรู้หรือทักษะ
- 1.2 มีวินัยตรงต่อเวลาและความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคมเคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆขององค์กรและสังคม
- 1.3 มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตามสามารถทำงานเป็นทีมและสามารถแก้ไขข้อขัดแย้งและลำดับความสำคัญ
- 1.4 เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นรวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์

วิธีการประเมินผล

การประเมินจากคณาจารย์นิเทศ และพนักงานพี่เลี้ยง ตามแบบฟอร์มการประเมินกระบวนการวิชาสหกิจศึกษา

2. ความรู้

ความรู้หรือทักษะที่ต้องการพัฒนา (อ้างอิงจาก มคอ. 2)

- 2.1 มีทักษะในการปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.2 สามารถวิเคราะห์ปัญหา รวมทั้งประยุกต์ความรู้ทักษะตามสายวิชา และใช้เครื่องมือเพื่อการแก้ไขปัญหาได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.3 สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและมีความรู้ในแนวกว้างของสาขาวิชาที่ศึกษาเพื่อให้สังเกตเห็นการเปลี่ยนแปลงและเข้าใจผลกระทบของเทคโนโลยีใหม่ๆ
- 2.4 สามารถบูรณาการความรู้ในที่ศึกษาในศาสตร์ของตนกับความรู้ในศาสตร์อื่นๆที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติ

กระบวนการหรือกิจกรรมเพื่อพัฒนาความรู้หรือทักษะ

- การปฏิบัติงานจริง ตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ในสถานประกอบการ
- รายงาน/โครงการ การปฏิบัติสหกิจศึกษา

วิธีการประเมินผล

การประเมินจากคณาจารย์นิเทศ และพนักงานพี่เลี้ยง ตามแบบฟอร์มการประเมินกระบวนการวิชาสหกิจศึกษา

3. ทักษะทางปัญญา

ความรู้หรือทักษะที่ต้องการพัฒนา (อ้างอิงจาก มคอ. 2)

- 3.1 คิดอย่างมีวิจารณญาณและอย่างเป็นระบบ
- 3.2 สามารถสืบค้นรวบรวมศึกษาวิเคราะห์และสรุปประเด็นปัญหาเพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์
- 3.3 สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะกับการแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสม

กระบวนการหรือกิจกรรมเพื่อพัฒนาความรู้หรือทักษะ

- การปฏิบัติงานจริง ตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ในสถานประกอบการ
- รายงาน/โครงการ การปฏิบัติสหกิจศึกษา

วิธีการประเมินผล

การประเมินจากคณาจารย์นิเทศ และพนักงานพี่เลี้ยง ตามแบบฟอร์มการประเมินกระบวนการวิชาสหกิจศึกษา

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ (อ้างอิงจาก มคอ. 2)

ความรู้หรือทักษะที่ต้องการพัฒนา

- 4.1 มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลายทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 4.2 สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์มาชี้นำสังคมในประเด็นที่เหมาะสมและเป็นผู้ริเริ่มแสดงประเด็นในการแก้ไขสถานการณ์ทั้งส่วนตัวและส่วนรวมพร้อมทั้งแสดงจุดยืนอย่างพอเหมาะทั้งของตนเองและของกลุ่ม
- 4.3 มีความรับผิดชอบการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งของตนเองและทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง

กระบวนการหรือกิจกรรมเพื่อพัฒนาความรู้หรือทักษะ

- การปฏิบัติงานจริง ตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ในสถานประกอบการ
- รายงาน/โครงการ การปฏิบัติสหกิจศึกษา

วิธีการประเมินผล

การประเมินจากคณาจารย์นิเทศ และพนักงานพี่เลี้ยง ตามแบบฟอร์มการประเมินกระบวนการสหกิจศึกษา

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ (อ้างอิงจาก มคอ. 2)

ความรู้หรือทักษะที่ต้องการพัฒนา

- 5.1 สามารถเลือกใช้วิธีการสื่อสาร ช่องทางการสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้เข้ากับบริบท กลุ่มบุคคล ได้อย่างเหมาะสม และเกิดประสิทธิผลในการทำงานได้

กระบวนการหรือกิจกรรมเพื่อพัฒนาความรู้หรือทักษะ

- การปฏิบัติงานจริง ตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ในสถานประกอบการ
- รายงาน/โครงการ การปฏิบัติสหกิจศึกษา

วิธีการประเมินผล

การประเมินจากคณาจารย์นิเทศ และพนักงานพี่เลี้ยง ตามแบบฟอร์มการประเมินกระบวนการสหกิจศึกษา