



ประกาศคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่  
เรื่อง ขยายเวลาการรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกให้ดำรง  
ตำแหน่งเลขานุการสำนักงาน คณะนิติศาสตร์

---

ตามที่มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ได้มีประกาศ เรื่อง คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงาน สังกัดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ซึ่งประกาศว่าได้กำหนดให้ดำเนินการโดยวิธีการคัดเลือกและมหาวิทยาลัยได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเลขานุการสำนักงาน คณะนิติศาสตร์ นั้น

ในการนี้ คณะนิติศาสตร์ประสงค์จะรับสมัครพนักงานมหาวิทยาลัย หรือข้าราชการที่เปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยแล้ว สังกัด มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เพื่อสอบคัดเลือกเข้าบรรจุในตำแหน่งเลขานุการสำนักงาน คณะนิติศาสตร์ โดยมีรายละเอียดการรับสมัคร ดังต่อไปนี้

ก. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑. ต้องมีคุณวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท
๒. ต้องปฏิบัติหน้าที่มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี โดยต้องดำรงตำแหน่ง หัวหน้าฝ่าย หัวหน้ากลุ่มงาน หัวหน้างาน หรือเทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี
๓. เป็นข้าราชการที่เปลี่ยนสถานภาพ หรือพนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่
๔. ในกรณีที่ไม่ได้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างาน เนื่องจากไม่มีการแบ่งงานในหน่วยงาน นั้น หรือมีการแบ่งงานในหน่วยงานนั้น แต่ดำรงตำแหน่งมาแล้วไม่ครบ ๔ ปี คณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกจะพิจารณาตามความเหมาะสม
๕. ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างถูกสอบสวนในกรณีถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัย หรือจรรยาบรรณอย่างร้ายแรง หรือเคยถูกลงโทษทางวินัยหรือจรรยาบรรณ
๖. ไม่เป็นผู้ที่มีประวัติต่างพร้อย หรือมีมลทินมัวหมอง

ข. วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการศึกษาในตำแหน่งดังกล่าว สามารถที่จะ Download ใบสมัครที่ [www.law.cmu.ac.th](http://www.law.cmu.ac.th) และยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ งานบริหารทั่วไป ชั้น ๒ สำนักงานคณบดี คณะนิติศาสตร์ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปตั้งแต่วันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๕๘ ในวัน เวลาราชการ หรือติดต่อสอบถามได้ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๕๓ - ๙๔๒๙๙๑๑

**ค. เอกสารหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในการสมัคร**

ผู้สมัครต้องนำหลักฐานดังต่อไปนี้ไปยื่นในการสมัคร ดังนี้

- |  |       |   |     |
|--|-------|---|-----|
| ๑. ใบสมัครเข้ารับการคัดเลือก   | จำนวน | ๑ | ชุด |
| ๒. สำเนาเอกสารรับรองคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโท  | จำนวน | ๑ | ชุด |
| ๓. สำเนาใบรับรองผลการศึกษา Transcript  | จำนวน | ๑ | ชุด |
| ๔. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน  | จำนวน | ๑ | ชุด |
| ๕. สำเนาทะเบียนบ้าน  | จำนวน | ๑ | ชุด |
| ๖. ใบรับรองแพทย์ (ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน)   | จำนวน | ๑ | ชุด |
| ๗. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตา ขนาด ๓*๔ ซม.                                     | จำนวน | ๑ | รูป |
| ๘. ประวัติผลงาน (Profolio) ถ้ามี   | จำนวน | ๑ | ชุด |
| ๙. ใบยินยอมให้โอนย้ายกรณีที่เป็นพนักงานข้าราชการที่เปลี่ยนสถานภาพที่สังกัดหน่วยงานอื่น |       |   |     |

**ง. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก**

คณะกรรมการฯ จะได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครทุกคน โดยจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกฯ ในวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๕๘ ตั้งแต่เวลา ๑๕.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ บัณฑิตวิทยาลัย หรือสามารถดูรายละเอียดได้ที่ [www.law.cmu.ac.th](http://www.law.cmu.ac.th)

**จ. วิธีการคัดเลือก** คณะนิตติศาสตร์กำหนดเกณฑ์การคัดเลือก โดยกำหนดวิธีการคัดเลือก แบ่งเป็น ๓ ส่วนดังนี้

๑. การสอบข้อเขียน จำนวน ๓๐ คะแนน
๒. การแสดงวิสัยทัศน์ โดยนำเสนอเป็น VCD จำนวน ๒๐ คะแนน
๓. การสอบสัมภาษณ์ จำนวน ๕๐ คะแนน

โดยรายละเอียดของวิธีการคัดเลือกทางคณะนิตติศาสตร์จะแจ้งให้ผู้ที่มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกทราบเป็นรายบุคคล ผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดจะได้รับการคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งเลขานุการคณะนิตติศาสตร์ ทั้งนี้จะต้องได้คะแนนรวมตามข้อ จ. ไม่ต่ำกว่า ๗๐ คะแนน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๕๘



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาติรี เรืองเดชณรงค์)

คณบดีคณะนิตติศาสตร์