

# กำหนดการสำคัญ

สำหรับการลงทะเบียนกระบวนวิชา และลงทะเบียนเพื่อใช้บริการของมหาวิทยาลัย

ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๕๗

สำหรับนักศึกษาระดับต่ำกว่าปริญญาตรี และระดับปริญญาตรี

วันลงทะเบียนล่วงหน้า	๑๘ - ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๕๘
วันลงทะเบียน (กรณีไม่ได้ลงทะเบียนล่วงหน้า)	๒๕ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๘
วันลงทะเบียนเพื่อใช้บริการของมหาวิทยาลัย	๒๕ พฤษภาคม - ๕ มิถุนายน ๒๕๕๘
วันเพิ่มกระบวนวิชาผ่านระบบอินเทอร์เน็ต	๒๕ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๘
วันเพิ่มกระบวนวิชา ผ่านภาควิชา	๑ - ๕ มิถุนายน ๒๕๕๘
วันถอนกระบวนวิชาโดยไม่ได้รับอักษรลำดับชั้น W	๒๕ พฤษภาคม - ๕ มิถุนายน ๒๕๕๘
วันชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา	๘ - ๑๒ มิถุนายน ๒๕๕๘
วันยื่นคำร้องขออักษร V หรือเปลี่ยนอักษร V เป็นการวัดผล	๑๑ - ๑๒ มิถุนายน ๒๕๕๘
วันถอนกระบวนวิชาโดยได้รับอักษรลำดับชั้น W	๘ - ๒๖ มิถุนายน ๒๕๕๘

ฝ่ายทะเบียนการศึกษาปริญญาตรี

สำนักทะเบียนและประมวลผล



## ประกาศสำนักทะเบียนและประมวลผล

เรื่อง การลงทะเบียนกระบวนวิชา / การลงทะเบียนเพื่อใช้บริการของมหาวิทยาลัย  
สำหรับนักศึกษาระดับต่ำกว่าปริญญาตรี และระดับปริญญาตรี ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๕๗

ตามที่มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ได้กำหนดให้นักศึกษาลงทะเบียน โดยการลงทะเบียนกระบวนวิชา และการลงทะเบียนเพื่อใช้บริการของมหาวิทยาลัย ทางระบบ INTERNET ผ่านเว็บไซต์ของสำนักทะเบียนและประมวลผล ที่ [www.reg.cmu.ac.th](http://www.reg.cmu.ac.th) และการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาโดยลำดับตามแจ้งในปฏิทินการศึกษา ในปีการศึกษา ๒๕๕๗ แล้วนั้น สำนักทะเบียนและประมวลผลขอแจ้งแนวปฏิบัติและกำหนดเวลาของกิจกรรมการลงทะเบียน ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๕๗ แก่นักศึกษาระดับต่ำกว่าปริญญาตรีและระดับปริญญาตรี เพื่อทราบและปฏิบัติ ดังนี้

### ๑. การลงทะเบียนกระบวนวิชา

- ๑.๑ ให้ศึกษาระบวนวิชาที่จะลงทะเบียนจากแผนกำหนดการศึกษาและผลการศึกษาที่ผ่านมา ตรวจสอบเวลาเรียน เวลาสอบ ตอนกระบวนวิชาที่ต้องการ เงื่อนไขที่ต้องผ่านก่อน และศึกษาขั้นตอนการลงทะเบียนกระบวนวิชา การเพิ่ม - ถอนกระบวนวิชา ทางระบบ INTERNET
- ๑.๒ นักศึกษาต้องไปพบอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อปรึกษาการลงทะเบียนกระบวนวิชาและขอความเห็นชอบ
- ๑.๓ ลงทะเบียนกระบวนวิชาทางระบบ INTERNET ตามกำหนดเวลา คือ **ระหว่างวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๕๔ เวลา ๐๙.๐๐ น. ถึงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๕๔ เวลา ๒๔.๐๐ น.**

### ๒. การลงทะเบียนเพื่อใช้บริการของมหาวิทยาลัย

- ๒.๑ นักศึกษาต้องไปพบอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อปรึกษาการลงทะเบียน และขอความเห็นชอบ
- ๒.๒ ลงทะเบียนเพื่อใช้บริการของมหาวิทยาลัยทางระบบ INTERNET ตามกำหนดเวลา คือ **ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๔**
- ๒.๓ การลงทะเบียนเพื่อใช้บริการของมหาวิทยาลัย หากนักศึกษาได้ดำเนินการลงทะเบียนครบถ้วนตามขั้นตอนแล้ว ให้นักศึกษาพิมพ์ มขท.๕๐ (ใบแจ้งผลการลงทะเบียน/ใบเสร็จรับเงิน) เพื่อนำไปชำระเงิน **ระหว่างวันที่ ๔ - ๑๒ มิถุนายน ๒๕๕๔**

### ๓. การประกาศผลการลงทะเบียน ทางระบบ INTERNET

- ๓.๑ วันที่ **๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๔** ประกาศผลการลงทะเบียนกระบวนวิชา  
ให้นักศึกษาตรวจสอบกระบวนวิชาที่ลงทะเบียนได้ทางระบบ INTERNET เพื่อเตรียมการเพิ่มหรือถอนกระบวนวิชา

๓.๒ วันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๕๔ ประกาศผลสรุปการลงทะเบียนกระบวนวิชา การเพิ่มและถอนกระบวนวิชา

ให้นักศึกษาตรวจสอบผลสรุปการลงทะเบียนกระบวนวิชา ภายหลังจากเสร็จสิ้นการประมวลผลการเพิ่มและถอนกระบวนวิชาโดยไม่ได้รับอักษรลำดับชั้น W ในวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๕๔

#### ๔. การเพิ่ม - เปลี่ยนตอน - ถอนกระบวนวิชา และลงทะเบียน ทางระบบ INTERNET

##### ๔.๑ การเพิ่มกระบวนวิชา และการเปลี่ยนตอนกระบวนวิชา

ให้ดำเนินการ ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๔ ในกรณีที่ได้เพิ่มกระบวนวิชา และมีชื่อใน Waiting List แต่ไม่ต้องการสิทธิในการเพิ่มวิชานั้นแล้ว ให้นักศึกษาตรวจสอบผลการลงทะเบียน และยกเลิกกระบวนวิชานั้นทันที

##### ๔.๒ การถอนกระบวนวิชา

ก. การถอนกระบวนวิชาโดยไม่ได้รับอักษรลำดับชั้น W ทางระบบ INTERNET ระหว่างวันที่ ๒๕ พฤษภาคม - ๕ มิถุนายน ๒๕๕๔ เวลา ๑๖.๓๐ น.

ข. การถอนกระบวนวิชาโดยได้รับอักษรลำดับชั้น W โดยถอนทางระบบ INTERNET และยื่นใบ มขท.๔๕ (ใบถอนกระบวนวิชา) ที่ เคาน์เตอร์บริการทะเบียนนักศึกษา สำนักทะเบียนและประมวลผล ระหว่างวันที่ ๔ - ๒๖ มิถุนายน ๒๕๕๔

##### ๔.๓ การลงทะเบียนกระบวนวิชาหลังกำหนด

นักศึกษาที่ไม่ได้ลงทะเบียนกระบวนวิชา ในวันที่ ๑๔ - ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๕๔ หรือไม่มีกระบวนวิชาที่ลงทะเบียนได้ ให้ติดต่อขอลงทะเบียนกระบวนวิชาหลังกำหนดที่ เคาน์เตอร์บริการทะเบียนนักศึกษา สำนักทะเบียนและประมวลผล โดยใช้ใบ มขท.๔๒ (ใบขอลงทะเบียนกระบวนวิชา) ระหว่างวันที่ ๔ - ๑๒ มิถุนายน ๒๕๕๔

##### ๔.๔ การลงทะเบียนเพื่อใช้บริการของมหาวิทยาลัยหลังกำหนด

นักศึกษาที่ประสงค์จะลงทะเบียนเพื่อใช้บริการของมหาวิทยาลัย แต่ไม่ได้ดำเนินการลงทะเบียนทางระบบ INTERNET ในวันที่ ๒๕ พฤษภาคม - ๕ มิถุนายน ๒๕๕๔ หากนักศึกษาประสงค์จะใช้บริการของมหาวิทยาลัยในการศึกษาค้นคว้าหรือทำกิจกรรมอื่นใด ให้ติดต่อขอลงทะเบียนเพื่อใช้บริการของมหาวิทยาลัยหลังกำหนด ที่ เคาน์เตอร์บริการทะเบียนนักศึกษา สำนักทะเบียนและประมวลผล โดยใช้ใบคำขอทั่วไปที่ผ่านความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา ระหว่างวันที่ ๔ - ๑๒ มิถุนายน ๒๕๕๔

#### ๕. การพิมพ์ และตรวจสอบกระบวนวิชาใน มขท.๕๐ (ใบแจ้งผลการลงทะเบียน/ใบเสร็จรับเงิน)

ให้นักศึกษาพิมพ์ใบ มขท.๕๐ จากเว็บไซต์ [www.reg.cmu.ac.th](http://www.reg.cmu.ac.th) ตั้งแต่ วันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๕๔ เป็นต้นไป

## ๖. การชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ในภาคฤดูร้อน

ให้นักศึกษาพิมพ์ใบ มชท.๕๐ (ใบแจ้งผลการลงทะเบียน/ใบเสร็จรับเงิน) และนำเงินสดตามจำนวนที่แจ้งในใบ มชท.๕๐ ไปชำระเงิน ดังนี้

### ๖.๑ ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาด้วยเงินสด ระหว่างวันที่ ๔ - ๑๒ มิถุนายน ๒๕๕๔

๑. ชำระได้ที่เคาน์เตอร์ ธนาคารกรุงเทพ ธนาคารกรุงไทย ธนาคารกสิกรไทย ธนาคารไทยพาณิชย์ หรือ ธนาคารออมสิน ทุกสาขาทั่วประเทศ โดยมีค่าธรรมเนียมในการชำระเงินรายละ ๑๐ บาท
๒. ชำระผ่านบัตรเครดิตได้ที่กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย

### ๖.๒ ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาด้วยการตัดบัญชีธนาคาร (เฉพาะนักศึกษาที่เคยเซ็นยินยอม การหักผ่านบัญชีธนาคารกับธนาคารไทยพาณิชย์แล้วเท่านั้น) โดยมีเงื่อนไขคือ นักศึกษาต้องมีเงินในบัญชีธนาคารเกินกว่า ยอดค่าธรรมเนียมที่ต้องชำระ และเสียค่าบริการในการทำรายการ ๔ บาท/รายการ และดำเนินการ ดังนี้

๑. ทำรายการยืนยันการหักบัญชีผ่านระบบ SCB Payment Gateway ผ่านเว็บไซต์ สำนักทะเบียนและประมวลผล ([www.reg.cmu.ac.th](http://www.reg.cmu.ac.th)) ที่สรุปผลการลงทะเบียน
๒. กดยืนยันการหักบัญชีโดยระบบอัตโนมัติ พร้อมกับกรอก รหัสประจำตัวนักศึกษา รหัสการลงทะเบียน และป้อนรหัสยืนยัน
๓. ตรวจสอบความถูกต้องของเลขที่บัญชี และกดยืนยันการหักบัญชีอัตโนมัติอีกครั้งหนึ่ง
๔. หากทำรายการหักบัญชี ถูกต้อง ครบถ้วน สถานการณ์ชำระเงินจะปรากฏคำว่า "Success" แต่หากไม่สามารถทำการหักบัญชีได้ ให้นักศึกษานำเงินสดไปชำระตามข้อ ๖.๑

**กรณีทำการหักบัญชีเรียบร้อยแล้ว จะไม่สามารถทำการหักบัญชีอัตโนมัติซ้ำอีก**

### ๖.๓ การเรียกเก็บค่าปรับการลงทะเบียนกระบวนวิชาหลังกำหนดให้เป็นไปตามประกาศฯ ของมหาวิทยาลัย

## ๗. การยกเลิกข้อมูลการลงทะเบียนในภาคฤดูร้อน

หลังการสรุปผลการชำระเงินภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๕๗ ในวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๕๔ เวลา

**๑๖.๓๐ น.** ข้อมูลการลงทะเบียนภาคฤดูร้อนของนักศึกษาที่ได้ลงทะเบียนไว้แต่ไม่ได้ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา จะถูกยกเลิกข้อมูลทั้งหมด

**๔. การตรวจสอบสรุปผลการลงทะเบียน**

ให้นักศึกษาตรวจสอบความถูกต้องของกระบวนวิชาที่ลงทะเบียน หรือผลการลงทะเบียนเพื่อใช้  
บริการของมหาวิทยาลัย จากข้อมูลสรุปผลการลงทะเบียน ทางระบบ INTERNET ตั้งแต่วันที่ ๑๖  
มิถุนายน ๒๕๕๘ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เมษายน ๒๕๕๘

(ลงนาม)

ทศพร พิชัยยา

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทศพร พิชัยยา)

ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล