

ประกาศสำนักทะเบียนและประมวลผล

เรื่อง การรายงานตัวคาดว่าจะสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาระดับปริญญาตรี

ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2557

1. **กรอกข้อมูลทาง Internet** ตั้งแต่วันจันทร์ที่ 25 สิงหาคม – วันพุธที่ 3 กันยายน 2557
ทางเว็บไซต์ WWW3.reg.cmu.ac.th/reg-expect/ ตรวจสอบข้อมูลให้ถูกต้องและพิมพ์เอกสารยื่นชำระค่าธรรมเนียมได้ที่ธนาคาร

2. **นำเอกสารที่ชำระค่าธรรมเนียมพร้อมใบเสร็จฯ ยื่นที่สำนักทะเบียนฯ เพื่อถ่ายรูป**
ตั้งแต่วันจันทร์ที่ 1 – วันพุธที่ 3 กันยายน 2557

เริ่ม ช่วงเช้าเวลา 08.30 – 11.45 น.

ช่วงบ่ายเวลา 13.00 – 16.15 น. เท่านั้น

หากไม่มารายงานตัวฯ ภายในวันและเวลาที่กำหนด ให้ยื่นรายงานตัวฯ และสำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษาถัดไป

3. **สำหรับผู้ที่เคยคาดว่าจะแล้วไม่สำเร็จการศึกษา (โปรดอ่านรายละเอียด)**

3.1 ให้รายงานตัวคาดว่าจะใหม่ทุกครั้ง ในภาคการศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษา

3.2 กรอกข้อมูลทางเว็บไซต์สำนักทะเบียนฯ ตรวจสอบข้อมูลให้ถูกต้องและพิมพ์เอกสารฯ ยื่นชำระค่าธรรมเนียมที่ธนาคาร

3.3 นำเอกสารฯ ที่ชำระค่าธรรมเนียมพร้อมใบเสร็จฯ ยื่นที่สำนักทะเบียนฯ
หน่วยถ่ายรูป เพื่อตรวจสอบข้อมูลหนังสือรับรองฯ ฉบับตรวจสอบ

กรุณาทำให้ครบทั้ง 3 ข้อ หากทำไม่ครบ 3 ข้อ จะถือว่าเป็นโมฆะ

4. ค่าธรรมเนียมการศึกษา

- ค่าขึ้นทะเบียนปริญญา 1,500 บาท (**ยกเว้น** เคยคาดว่าจะแล้ว ไม่ต้องชำระอีก)
- หนังสือรับรองคุณวุฒิ และ TRANSCRIPT ฉบับสมบูรณ์ (จะจัดส่งให้ทางไปรษณีย์)
(ค่าเอกสาร 1 ชุด = 100 บาท , 2 ชุด = 160 บาท , 3 ชุด = 220 บาท)
- **คนที่ต้องนำใบหนังสือรับรองคุณวุฒิ เพื่อขอใบประกอบโรคศิลป์ ต้องขอหนังสือ-**
รับรองคุณวุฒิ คนละ 3 ชุด

5. การแต่งกายเพื่อถ่ายรูป

- แต่งเครื่องแบบนักศึกษา ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตา และไม่สวมเครื่องประดับทุกชนิด
- **สำหรับนักศึกษาหญิง** ทรงผมต้องเรียบร้อยไม่ปิดตา และ**ผมสีดำเท่านั้น** ผมยาวรวบผมให้เรียบร้อย
- **สำหรับนักศึกษาชาย** ตัดผมให้เรียบร้อย ไม่ไว้หนวดเครา หากไว้ผมยาว **และทำสีผม** จะไม่อนุญาตให้ถ่ายรูปโดยเด็ดขาด

6. นักศึกษาคาดว่า **ที่มีรหัสประจำตัว 50 เป็นต้นไป**

ถ้าได้รับอักษรลำดับชั้น P , I หรือ/และไม่ประสงค์จะลงทะเบียนกระบวนวิชาใดๆ ในภาคการศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา **นักศึกษาต้องลงทะเบียนเพื่อขอใช้บริการของมหาวิทยาลัยด้วย**

7. นักศึกษาคาดว่า **ที่ต้องการเปลี่ยน/แก้ไขชื่อ - ชื่อสกุล**

ให้แจ้งเปลี่ยน/แก้ไขชื่อ - ชื่อสกุล ได้ที่เคาน์เตอร์บริการทะเบียนนักศึกษา สำนักทะเบียนและประมวลผล **ให้แล้วเสร็จภายในวันสุดท้ายของการศึกษา** หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด สำนักทะเบียนและประมวลผล จะไม่ดำเนินการแก้ไขใดๆ ทั้งสิ้น

เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการรายงานตัวคาดว่าจะ นักศึกษาควรไปรายงานตัวคาดว่าจะ
ตามวันที่กำหนดให้รายงานตัว ดังนี้

วันที่รายงานตัวคาดว่าจะ	เวลา 8.30 – 11.45 น.	เวลา 13.00 – 16.15 น.
วันจันทร์ที่ 1 กันยายน 2557	คณะวิทยาศาสตร์ , คณะแพทยศาสตร์, คณะสัตวแพทยศาสตร์	คณะเทคนิคการแพทย์ , คณะบริหารธุรกิจ , คณะการสื่อสารมวลชน
วันอังคารที่ 2 กันยายน 2557	คณะวิศวกรรมศาสตร์ คณะพยาบาลศาสตร์, คณะทันตแพทยศาสตร์	คณะศึกษาศาสตร์ , คณะนิติศาสตร์ , คณะอุตสาหกรรมเกษตร , คณะสังคมศาสตร์
วันพุธที่ 3 กันยายน 2557	คณะมนุษยศาสตร์ , คณะเภสัชศาสตร์ , คณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ , คณะเกษตรศาสตร์	คณะวิจิตรศิลป์ , วิทยาลัยศิลปะ , คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ , คณะเศรษฐศาสตร์

ประกาศ ณ วันที่ 29 กรกฎาคม 2557

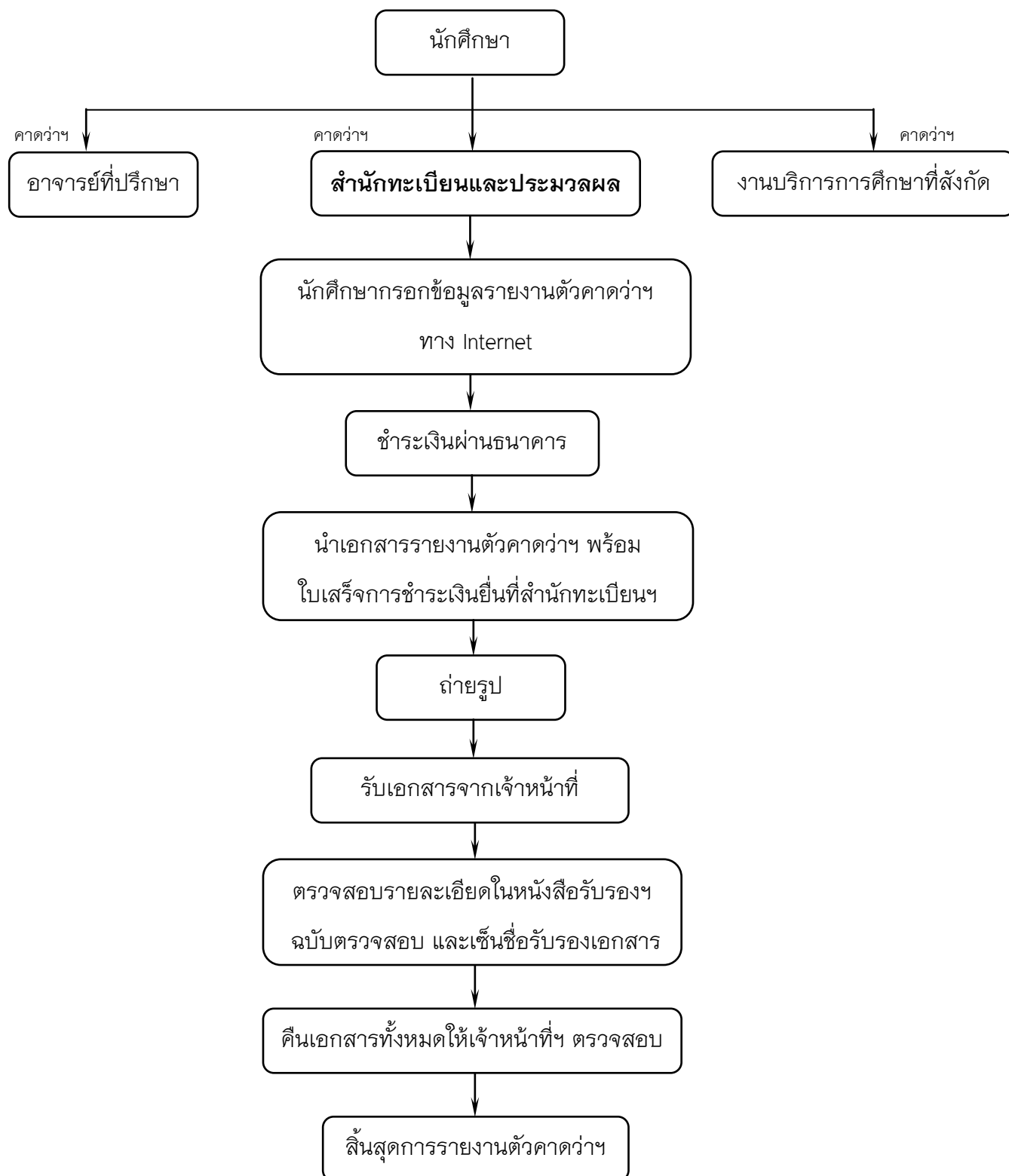
ลงนาม

ทศพร พิชัยยา

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทศพร พิชัยยา)

ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล

ขั้นตอนการรายงานตัวคาดว่าจะสำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาตรีและระดับต่ำกว่าปริญญาตรี



หมายเหตุ

1. นักศึกษารายงานตัวคาดว่าจะสำเร็จการศึกษา ในภาคการศึกษาใดๆ แล้วไม่สำเร็จการศึกษา หากมีความประสงค์จะสำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษาถัดไป ให้รายงานตัวคาดว่าจะสำเร็จการศึกษา ในภาคการศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษา
2. นักศึกษาที่สละสิทธิ์ 50 ขึ้นไป ถ้าได้รับอักษรลำดับชั้น P.I หรือ/และไม่ประสงค์จะลงทะเบียนกระบวนวิชาใดๆ ในภาคการศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา นักศึกษาต้องลงทะเบียนเพื่อใช้บริการของมหาวิทยาลัย พร้อมทั้งชำระค่าธรรมเนียมการใช้บริการ มิฉะนั้นจะไม่มีสิทธิ์รายงานตัวคาดว่าจะสำเร็จการศึกษา

3. ผู้ค้าคว่ำ จะต้องนำเอกสารรายงานตัวคว่ำคว่ำ และใบเสร็จรับเงิน ที่ชำระผ่านธนาคารแล้ว มายื่นที่สำนักทะเบียนฯ เพื่อถ่ายรูป และตรวจสอบข้อมูลในหนังสือรับรองคุณวุฒิ ฉบับตรวจสอบ พร้อมทั้งลงชื่อรับรองความถูกต้อง หากทำไม่ครบตามขั้นตอนจะถือว่ารายงานตัวคว่ำคว่ำ เป็นโมฆะ จะต้องดำเนินการคว่ำคว่ำ ในภาคการศึกษาถัดไป