

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร

หลักและวิธีเขียนข้อเสนอการวิจัย

เพื่อเสนอของบประมาณประจำปี 2556 ตาม มติคณะรัฐมนตรี

จัดโดย สถาบันพัฒนานักวิจัยแห่งประเทศไทย

วันที่ 14 - 16 กันยายน 2554

ณ ห้องประชุม Carnelian Room ชั้น 1 โรงแรมริชมอนด์ อ. เมือง จ. นนทบุรี

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติให้หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจและมหาวิทยาลัยทุกแห่งที่มีหน้าที่ทำวิจัย จะต้องจัดทำข้อเสนอการวิจัยเพื่อเสนอของบประมาณประจำปี ส่งให้สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) พิจารณาให้ความเห็นชอบทางวิชาการก่อนนั้น สถาบันพัฒนานักวิจัยแห่งประเทศไทยในฐานะเป็นองค์กรด้านการวิจัย จึงได้จัดให้มีการฝึกอบรมฯ เรื่องนี้ขึ้นเพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับทราบเทคนิคและวิธีการเขียนข้อเสนอการวิจัยที่ถูกต้อง มีคุณภาพ ตรงตามกรอบการวิจัย และตรงตามหลักเกณฑ์การประเมินที่กำหนดไว้ รวมทั้งแก้ไขข้อบกพร่องต่าง ๆ โดยกำหนดให้ผู้ขอมูลได้ลงมือเขียนข้อเสนอการวิจัยทั้งชุดโครงการวิจัยและโครงการเดี่ยวเพื่อเสนอของบประมาณประจำปี 2556 ได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

2. วัตถุประสงค์การฝึกอบรม

เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม

2.1 มีความรู้ – ความเข้าใจในเทคนิค และวิธีเขียนข้อเสนอการวิจัยทั้งที่เป็นชุดโครงการวิจัยและโครงการวิจัยเดี่ยวที่ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และแนวทางการประเมินที่ วช. กำหนดไว้ รวมทั้งแก้ไขข้อบกพร่องทั้ง 10 ประการด้วย

2.2 สามารถอธิบายและลงมือเขียนข้อเสนอการวิจัยตามแบบ ว – 1 ช และแบบ ว – 1 ค ได้อย่างครบถ้วน และตรงประเด็นที่กำหนดไว้

2.3 เป็นเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับการเขียนข้อเสนอการวิจัยระหว่างนักวิจัยจากหน่วยงานต่าง ๆ ซึ่งจะ เป็นประโยชน์และเครือข่ายการวิจัยในอนาคต

3. ขอบเขตและเนื้อหาของการฝึกอบรม

3.1 มโนทัศน์การเขียนข้อเสนอการวิจัยเพื่อเสนอของบประมาณ ประจำปี 2556 ตาม มติคณะรัฐมนตรี

3.2 “กรอบการวิจัย” ที่กำหนดให้ผู้ขอทุนใช้เป็นแนวทางในการเขียนข้อเสนอการวิจัยทั้งที่เป็นชุดโครงการวิจัยและโครงการเดี่ยว สำหรับของงบประมาณประจำปี 2556

3.3 นโยบายและยุทธศาสตร์ที่ผู้ขอทุนจะต้องนำมาเป็นองค์ประกอบในการเขียนด้วย ได้แก่

3.3.1 ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 11 (พ.ศ. 2555 – 2559)

3.3.2 นโยบายและยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติ (พ.ศ. 2555 – 2559)

3.3.3 กลุ่มเรื่องที่ควรวิจัยเร่งด่วนตามนโยบายและยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติ ฉบับที่ 8

3.3.4 นโยบายของรัฐบาล

3.3.5 ยุทธศาสตร์และวิสัยทัศน์ของหน่วยงาน

3.3.6 ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดที่ทำการวิจัย

3.4 ความแตกต่างระหว่างชุดโครงการวิจัยกับโครงการวิจัยเดี่ยว

3.5 หลักการสร้าง “ชุดโครงการวิจัย” หรือ “แผนงานวิจัย” (Research Program) ที่เป็นรูปธรรม และถูกต้องครบถ้วนตามหลักวิชาการ

3.6 หลักเกณฑ์หรือแนวทางการประเมินข้อเสนอการวิจัยทั้งที่เป็นชุดโครงการวิจัยและโครงการวิจัยเดี่ยว ประจำปีงบประมาณ 2556 ตามมติคณะรัฐมนตรี (สนับสนุนกับไม่สนับสนุน)

4. เทคนิคและวิธีการฝึกอบรม

โครงการฝึกอบรม ฯ ครั้งนี้ เน้นภาคปฏิบัติ จึงได้กำหนดเทคนิคและวิธีการไว้เป็น 2 ภาค ดังนี้

4.1 ภาคทฤษฎี ประกอบด้วย

4.1.1 บรรยาย

4.1.2 อภิปราย

4.1.3 ตอบข้อสงสัย

4.1.4 กรณีศึกษา

4.2 ภาคปฏิบัติ (Work Shop)

4.2.1 เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ ได้รับประสบการณ์ตรง จึงได้ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมดำเนินการดังนี้

1) แบ่งกลุ่มร่วมกันสร้างชุดโครงการวิจัย / แผนงานวิจัย มากกลุ่มละ 1 ชุด พร้อมทั้งกำหนดโครงการวิจัยเดี่ยว/ย่อย/โครงการวิจัยลูกมา 3 – 6 โครงการ ที่สนับสนุนโครงการแม่

2) ลงมือเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเดี่ยว/ย่อย/โครงการวิจัยลูกตามแบบ ว – 1ด

3) ลงมือเขียนข้อเสนอชุดโครงการวิจัย/แผนงานวิจัย/โครงการแม่ ตามแบบ ว - 1ข

4) ในกรณีที่นักวิจัยหรือหน่วยงานใดยังไม่พร้อมที่จะทำเป็น “ชุดโครงการวิจัย/แผนงานวิจัย” ก็สามารถเขียนเป็นโครงการวิจัยเดี่ยว เพื่อเสนอของบประมาณประจำปี พ.ศ.2556 ได้เช่นเดียวกัน (การทำวิจัย

ปัจจุบันนี้ ได้กำหนดให้ทำเป็นทีม ดังนั้น แต่ละหน่วยงานควรมีผู้เข้าร่วมวิจัยมาเข้ารับการฝึกอบรมด้วย และถ้าทำเป็นชุดโครงการวิจัย ต้องมีผู้อำนวยการชุดโครงการวิจัย และผู้ร่วมวิจัยมาให้ครบด้วย เพื่อจะได้ช่วยกันเขียนและช่วยกันทำวิจัยเมื่อได้รับงบประมาณ)

5. คุณสมบัติและการรับสมัคร

5.1 เป็นผู้บริหารงานวิจัย ผู้อำนวยการวิจัย กรรมการวิจัย นักวิจัย นักวิชาการ ครู อาจารย์ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยของหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน

5.2 มีความตั้งใจที่จะเขียนข้อเสนอการวิจัยเพื่อของบประมาณประจำปี 2556

5.3 ยินดีเข้ารับการฝึกอบรมฯ ด้วยความสมัครใจ

เนื่องจากห้องประชุมมีที่นั่งจำกัดและวิทยากรที่เชี่ยวชาญด้านนี้มีน้อย จึงสามารถรับได้เพียง 60 ท่าน สำหรับท่านที่มีความประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรมฯ ในครั้งนี้ สามารถส่งใบสมัครเข้ารับการฝึกอบรมฯ ทางโทรสารพร้อมชำระค่าลงทะเบียนโดยการโอนเงินผ่านธนาคารไทยพาณิชย์สาขาเทศบาลโก๊โลดัส บางกะปิ ซื่อบัญชี สถาบันพัฒนานักวิจัยแห่งประเทศไทย บัญชีเลขที่ 177-222726-9 ภายในวันที่ 5 กันยายน 2554 การชำระค่าลงทะเบียนถือเป็นการสมัครที่สมบูรณ์ และจะปิดรับสมัครเมื่อครบจำนวนแล้ว แม้ว่าจะยังไม่ถึงวันปิดสมัครก็ตาม

6. ระยะเวลาและสถานที่ฝึกอบรม

6.1 ใช้ระยะเวลาในการฝึกอบรมฯ รวม 3 วัน ทำการระหว่างวันที่ 14 - 16 กันยายน 2554

เวลา 09.00– 16.00 น.

6.2 สถานที่ฝึกอบรม ณ ห้องประชุม Carnelian Room ชั้น 1 โรงแรมริชมอนด์ อำเภอเมือง

จังหวัดนนทบุรี โทร.0-2831-8888

7. การมอบวุฒิบัตร

สถาบันพัฒนานักวิจัยแห่งประเทศไทย จะมอบวุฒิบัตรแก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ ที่เข้าอบรมครบทั้ง 3 วัน ซึ่งวุฒิบัตรนี้เป็นวุฒิบัตรด้านการวิจัยโดยตรง จึงขอให้ท่านลงในทะเบียนประวัติข้าราชการ/พนักงาน รวมทั้งเขียนเพื่อขอทุนอุดหนุนการวิจัยด้วย

8. คณะวิทยากร

สถาบันพัฒนานักวิจัยได้รับเกียรติจาก วิทยากรที่มีความเชี่ยวชาญมาให้ความรู้และความเข้าใจแบบเป็นกันเอง ดังนี้

- | | |
|---|---|
| 8.1 อาจารย์กฤษณ์ธวัช นพนาทิกพงษ์ | 8.2 ศาสตราจารย์(พิเศษ) ดร.กาญจนา เ गरังมี |
| 8.3 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วลัยทิพย์ สาขลวิจารณ์ | 8.4 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปัญญา ชีระวิทย์เลิศ |
| 8.5 ดร. ธรรมชัย เขาว์ปรีชา | 8.6 อาจารย์ธเนศ ต่วนชะเอม และคณะ |

9. ค่าลงทะเบียน

- | | | |
|---|---|-----------|
| 9.1 ชำระค่าลงทะเบียน ภายในวันที่ 5 กันยายน 2554 | = | 5,400 บาท |
| (วันละ 1,800 บาท X 3 วัน) | | |
| 9.2 ชำระค่าลงทะเบียน หลังวันที่ 5 กันยายน 2554 | = | 6,000 บาท |
| (วันละ 2,000 บาท X 3 วัน) | | |

ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนเพื่อเป็น ค่าวิทยากร อาหารกลางวัน 3 มื้อ อาหารว่าง 6 มื้อ ค่าห้องประชุม คู่มือการเขียนข้อเสนอการวิจัย ค่าเอกสาร ค่ากระเป๋าเอกสาร ค่าวัสดุ และอื่นๆ สำหรับผู้ที่ได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาหรือต้นสังกัด สามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนได้

10. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สถาบันพัฒนานักวิจัยแห่งประเทศไทย ถนนเสรีไทย แขวงคลองจั่น เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ 10240
โทรศัพท์ 0-2733-0133 โทรสาร 0-2733-0133 มือถือ 08-7985-8723 หรือเว็บไซต์ [www. Rdit.in.th](http://www.Rdit.in.th)

11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เข้ารับการศึกษาอบรมฯ ครั้งนี้ จะได้รับประโยชน์ ดังนี้

- 11.1 นำความรู้และประสบการณ์ไปเขียน “ข้อเสนอการวิจัย” เพื่อของบประมาณในปี 2556 และปีต่อ ๆ ไป
- 11.2 นำต้นแบบการเขียน “ชุดโครงการวิจัย” นี้ไปประยุกต์ในการขอทุนอุดหนุนการวิจัยของสกอ. และ วช. ซึ่งมีประกาศให้ทุนที่เป็นชุดโครงการวิจัยทุกปี
- 11.3 นำเทคนิคและวิธีการเขียนข้อเสนอการวิจัย รวมทั้งแนวทางการประเมินข้อเสนอการวิจัย (100 คะแนน) ไปใช้ในการเขียนข้อเสนอการวิจัยอื่น ๆ ได้ด้วยความมั่นใจ

กำหนดการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร
หลักและวิธีเขียนข้อเสนอการวิจัย
เพื่อเสนอของบประมาณประจำปี 2556 ตาม มติคณะรัฐมนตรี
จัดโดย สถาบันพัฒนานักวิจัยแห่งประเทศไทย
วันที่ 14 -16 กันยายน 2554

ณ ห้องประชุม Carnelian Room ชั้น 1 โรงแรมริชมอนด์ อ. เมือง จ. นนทบุรี

<u>วัน/เวลา</u>	<u>รายละเอียด</u>
<u>วันพุธที่ 14/09/54</u>	
08.15 – 08.45 น.	ลงทะเบียน พร้อมรับกระเป๋าและเอกสาร
08.45 – 09.00 น.	พิธีเปิดโครงการฝึกอบรม
09.00 – 12.00 น.	บรรยายเรื่อง “มโนทัศน์การเขียนข้อเสนอการวิจัยตาม มติคณะรัฐมนตรี กรอบการวิจัยเพื่อเสนอของบประมาณประจำปีพ.ศ.2556 และลักษณะชุดโครงการวิจัย” โดย อาจารย์กฤษณ์ธวัช นพนาถิพงษ์
13.00 – 15.30 น.	บรรยายเรื่อง “เทคนิคและวิธีเขียนชุดโครงการวิจัยตามแบบ ว – 1ข” โดย ศ.(พิเศษ)ดร. กาญจนา เ गरังยี
15.30 – 16.00 น.	Work Shop การสร้างชุดโครงการวิจัยหรือแผนงานวิจัย โดย ศ.(พิเศษ)ดร. กาญจนา เ गरังยี, ผศ.ดร. ปัญญา ชีระวิทย์เลิศ และอาจารย์ธเนศ ต่วนชะเอม และคณะ
<u>วันพฤหัสที่ 15/09/54</u>	
09.00 – 12.00 น.	บรรยายเรื่อง “เทคนิคและวิธีเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเดี่ยวตามแบบ ว – 1 ค” โดย อาจารย์ธเนศ ต่วนชะเอม, ผศ.ดร.ปัญญา ชีระวิทย์เลิศ และคณะ
13.00 – 14.30 น.	Work Shop แบ่งกลุ่ม / เดี่ยว เพื่อลงมือเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเดี่ยว (แบบ ว – 1 ค) โดย ทีมวิทยากร ผศ.ดร.วัลย์ทิพย์ สาขลวิจารณ์ , ผศ.ดร. ปัญญา ชีระวิทย์เลิศ , ดร.ธรรมชัย เชาว์ปรีชา และอาจารย์ธเนศ ต่วนชะเอม และคณะ
14.30 – 16.00 น.	แต่ละกลุ่ม / เดี่ยว เสนอการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเดี่ยวต่อที่ประชุมใหญ่พร้อมวิพากษ์ โดย ผศ.ดร.วัลย์ทิพย์ สาขลวิจารณ์, ดร.ธรรมชัย เชาว์ปรีชา ผศ.ดร. ปัญญา ชีระวิทย์เลิศ , และอาจารย์ธเนศ ต่วนชะเอม และคณะ

วันศุกร์ที่ 16/09/54

- 09.00 – 10.20 น. บรรยายเรื่อง “แนวทางการประเมินข้อเสนอการวิจัยทั้งที่เป็นชุด โครงการวิจัยและโครงการวิจัยเดี่ยว (100 คะแนน)”
โดย อาจารย์กฤษณ์ธวัช นพนาศิพงษ์
- 10.30 – 12.00 น. Work Shop เขียนข้อเสนอชุดโครงการวิจัยตามกลุ่มที่กำหนดไว้ (แบบ ว – 1 ซ)
ทีมวิทยากร อาจารย์กฤษณ์ธวัช นพนาศิพงษ์ , ผศ.ดร.วัลย์ทิพย์ สาขลวิจารณ์,
ผศ.ดร.ปัญญา ชีระเลิศวิทยา และอาจารย์ธเนศ ต่วนชะเอม และคณะ
- 13.00 – 14.30 น. เสนอการเขียนข้อเสนอชุดโครงการวิจัยต่อที่ประชุมใหญ่พร้อมวิพากษ์
ทีมวิทยากรอาจารย์กฤษณ์ธวัช นพนาศิพงษ์ , ผศ.ดร.วัลย์ทิพย์ สาขลวิจารณ์
ผศ.ดร.ปัญญา ชีระเลิศวิทยา และอาจารย์ธเนศ ต่วนชะเอม และคณะ
- 14.30 – 15.45 น. อภิปรายเรื่อง จุดเด่น – จุดด้อย และข้อเสนอแนะการเขียนข้อเสนอการวิจัยที่มี
คุณภาพ โดยอาจารย์กฤษณ์ธวัช นพนาศิพงษ์, ผศ.ดร.วัลย์ทิพย์ สาขลวิจารณ์
ผศ.ดร.ปัญญา ชีระเลิศวิทยา และอาจารย์ธเนศ ต่วนชะเอม และคณะ
- 15.45 – 16.00 น. พิธีปิดการฝึกอบรมและมอบวุฒิบัตร

- หมายเหตุ:**
1. เวลา 12.00 – 13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
 2. เวลา 10.20 – 10.30 น. และ 14.30 – 14.40 น. พักรับประทานอาหารว่าง
 3. กำหนดการนี้อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

ใบสมัคร หลักสูตร หลักการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัย
เพื่อเสนอของบประมาณประจำปี 2556 ตาม มติคณะรัฐมนตรี

จัดโดย สถาบันพัฒนานักวิจัยแห่งประเทศไทย

ระหว่างวันที่ 14 - 16 กันยายน 2554

ณ ห้องประชุม Camelian Room ชั้น 1 โรงแรมริชมอนด์ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี

กรุณาส่งใบสมัครไปที่ สถาบันพัฒนานักวิจัยแห่งประเทศไทย เลขที่ 29/138 ถนนเสรีไทย แขวงคลองจั่น
เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ 10240 หรือ โทรสาร 0-2733-0133

ชื่อ(นาย,นาง,น.ส.).....นามสกุล.....

การศึกษาสูงสุด ป.เอก ป.โท ป.ตรี สาขาวิชา

สังกัด/หน่วยงาน.....ตำแหน่งทางวิชาการ.....

โทรศัพท์.....มือถือ.....E-mail:

จำนวนเงินค่าลงทะเบียน

ชำระค่าลงทะเบียน ภายในวันที่ 5 กันยายน 2554 จำนวนเงิน 5,400 บาท

ชำระค่าลงทะเบียน หลังวันที่ 5 กันยายน 2554 จำนวนเงิน 6,000 บาท

**(การชำระค่าลงทะเบียนถือเป็นการสมัครที่สมบูรณ์ : กรณีต้องการยกเลิกการเข้าร่วมอบรมให้แจ้งยกเลิก
ล่วงหน้า 7 วัน ก่อนฝึกอบรม)**

ผู้สมัครชำระค่าลงทะเบียน ดังนี้

โอนเข้าบัญชีธนาคารไทยพาณิชย์ สาขาซอย เทสโก้ โลตัส บางกะปิ

ชื่อบัญชี สถาบันพัฒนานักวิจัยแห่งประเทศไทย เลขบัญชี 177-222726-9 ประเภทบัญชีออมทรัพย์

(กรุณาส่งแฟกซ์สำเนาการชำระค่าลงทะเบียนพร้อมระบุชื่อผู้สมัครมาที่หมายเลข 0-2733-0133)

ออกใบเสร็จในนาม : ระบุรายละเอียดให้ชัดเจน (รับใบเสร็จในวันแรกของการฝึกอบรมฯ)

ชื่อ.....

ที่อยู่.....

ท่านที่มีความประสงค์จะจองห้องพัก (สถาบันฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการจองห้องพักกรณีที่ชำระเงินแล้วเท่านั้น)

พักคู่ 1,400 บ./วัน จำนวน.....ห้อง เข้าวันที่.....เวลา.....น. ออกวันที่.....

พักเดี่ยว 1,400 บ./วัน จำนวน.....ห้อง เข้าวันที่.....เวลา.....น. ออกวันที่.....

(กรุณากรอกรายละเอียดให้ชัดเจนและครบถ้วนเพื่อสะดวกในการทำคู่มือบัตรและทะเบียนผู้เข้าฝึกอบรมฯ)

ลงชื่อ (ผู้สมัคร)

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. 2554