

แบบเสนอแผนดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม ด้านบริการวิชาการแก่ชุมชนและสังคม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555

คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

1. ชื่อโครงการ :

2. ข้อมูลพื้นฐานโครงการ

2.1 ประเภทของโครงการ

- () งานประจำ
- () โครงการต่อเนื่องปีที่.....(โปรดแนบผลการประเมินโครงการในปีที่ผ่านมา)
- () โครงการใหม่

2.2 รูปแบบการดำเนินโครงการ

- () การประชุม/ สัมมนา/ อบรม/ อบรมเชิงปฏิบัติการ
- () การบริการข้อมูล
- () การให้คำปรึกษา
- () อื่นๆ (ระบุ).....เวทีวิชาการ.....

3. โครงการนี้เป็นไปตามความต้องการ ปัญหา หรือเรื่องที่สนใจของกลุ่มเป้าหมาย หรือผู้มีส่วนได้เสียหรือไม่

- () ไม่ใช่
- () ใช่ (โปรดแนบเอกสารที่เกี่ยวข้อง เช่น แบบสอบถาม แบบสำรวจ หนังสือขอความช่วยเหลือจากกลุ่มเป้าหมาย ฯลฯ)

4. ความสอดคล้องกับพันธกิจของหน่วยงาน

() จัดการศึกษา โดยมุ่งเน้นความเป็นเลิศทางวิชาการ พัฒนาหลักสูตร ระบบการเรียนการสอน ให้เป็นมาตรฐาน เสริมสร้างประสิทธิภาพ ในการเรียนรู้ของนักศึกษา

- () ผลิตงานวิจัยทางกฎหมายที่มีลักษณะเป็นสหวิทยาการ ที่มีความเชื่อมโยงกับศาสตร์ต่างๆ
- () ให้บริการวิชาการทางกฎหมายในรูปแบบต่างๆ แก่ชุมชนและสังคมที่ตอบสนองกับปัญหาของ

สังคม

- () ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นและสิ่งแวดล้อมให้ดำรงอยู่อย่างยั่งยืน
- () พัฒนาหน่วยงานให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ และมีการบริหารจัดการที่คล่องตัวและมี

ประสิทธิภาพ

5. ความสอดคล้องกับองค์ประกอบของการประกันคุณภาพ

.....
.....

6. ผู้รับผิดชอบ (ระบุหน้าที่ อาทิ หัวหน้าโครงการ / ผู้ประสานงานโครงการ)

1.
2.
3.

7. ความร่วมมือกับหน่วยงานอื่น :

8. หลักการและเหตุผล (ระบุที่มา/ประเด็นปัญหา)

.....
.....
.....
.....
.....

9. วัตถุประสงค์

- 9.1
- 9.2

10. แนวทางการนำเอาโครงการบริการวิชาการไปพัฒนาในการเรียนการสอน และ/หรือการวิจัย

- 10.1 สามารถนำไปพัฒนาในหลักสูตร/รายวิชา.....
เนื่องจาก.....
- 10.2 สามารถนำไปพัฒนาต่อยอดเป็นโครงการวิจัย เรื่อง/ด้าน.....

11. ระยะเวลาดำเนินงาน

12. สถานที่

13. ผู้เข้าร่วมโครงการ (กลุ่มเป้าหมาย) จำนวน.....คน ซึ่งประกอบด้วย

13.1

13.2

14. แผนการดำเนินงาน (ตามกระบวนการ PDCA)

แบบตารางด้านล่างนี้เป็นเพียงตัวอย่าง สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

รายการกิจกรรม	ต.ค.54	พ.ย.54	ธ.ค.54	ม.ค.55	ก.พ.55	มี.ค.55	เม.ย.55	พ.ค.55	มิ.ย.55	ก.ค.55	ส.ค.55	ก.ย.55
การวางแผน (Plan)												
เขียนโครงการ												
การดำเนินงาน (DO)												
ขออนุมัติโครงการ												
ดำเนินโครงการ												
การประเมิน/ตรวจสอบ (Check)												
ประมวลแบบประเมิน												
สรุปผลการดำเนินโครงการ												
การปรับปรุงแก้ไข (Action)												
รายงานผลการดำเนินโครงการ												

15. ผลที่คาดว่าจะได้รับ เชิงปริมาณ/เชิงคุณภาพ

(การเรียนรู้การสอน/ การต่อยอดสู่บทความวิจัย/ ต่อยอดสู่หนังสือ ตำรา งานวิจัย/ การขยายผลสู่การปรับปรุงรายวิชาใหม่/ การขยายผลสู่การเปิดรายวิชาใหม่/ ชุมชนหรือองค์กรมีการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง/ ชุมชนหรือองค์กรสร้างกลไกที่มีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง/ ชุมชนหรือองค์กรมีความเข้มแข็ง)

15.1 ผลผลิต (หน่วยนับ เช่น คน, เรื่อง, ครั้ง(Output))

.....

15.1 ด้านผลลัพธ์ (หมายถึงสิ่งที่ได้รับอันเนื่องมาจากผลของการดำเนินงานหรือผลที่ตามมา(outcome))

.....

15.1 ด้านผลกระทบ (การกระทำหรือเหตุการณ์ที่ส่งผลให้ชุมชนหรือสังคมมีการเปลี่ยนแปลง หรือมีศักยภาพที่จะทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลง การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวอาจเกิดขึ้นได้ในระดับต่างๆ ตั้งแต่ความรู้สึกนึกคิดไปจนถึงพฤติกรรม (impact))

.....

16. งบประมาณ

รายรับ

แหล่งที่ 1 งบประมาณเงินรายได้ปี..2555. หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แผนงานบริการวิชาการแก่สังคม งานบริการวิชาการแก่ชุมชน กองทุนบริการวิชาการ ของคณะนิติศาสตร์ จำนวน- บาท (.....บาทถ้วน)

แหล่งที่ 2 จำนวน.....- บาท (.....บาทถ้วน)

รายจ่าย (โปรดระบุรายละเอียดในแต่ละหมวด)

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
งบดำเนินงาน	
- ค่าตอบแทน	
- ค่าใช้สอย	
- ค่าวัสดุ	
รวม	

16. การรายงานผลการดำเนินงาน

- () เมื่อสิ้นสุดโครงการ ภายในวันที่.....
- () อื่นๆ โปรดระบุ.....

ลงชื่อ

(

ผู้เสนอโครงการ

)