



แบบฟอร์มขอยืมอุปกรณ์ คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

วันที่.....

ผู้ขอยืม.....หน่วยงาน.....

หมายเลขโทรศัพท์.....วันที่ต้องการใช้งาน.....วันที่ส่งคืน.....

เพื่อใช้ประกอบการใช้งานด้าน

- การเรียนการสอน จัดกิจกรรม.....
- อื่นๆ (ระบุ)..... สถานที่.....

อุปกรณ์ที่ขอยืม

- เครื่องฉายสัญญาณภาพ (LCD) คอมพิวเตอร์แบบพกพา (Laptop)
- ชุดลำโพงเคลื่อนที่ กล้องถ่ายรูป / กล้องวิดีโอ
- อุปกรณ์เครื่องมือช่าง อุปกรณ์อาคารสถานที่
- อื่นๆ โปรดระบุ

รายละเอียดเพิ่มเติม.....

ทั้งนี้ข้าพเจ้ายินดีที่จะดูแลรับผิดชอบต่อความเสียหายหรือสูญหายของอุปกรณ์ในช่วงระยะเวลาขอยืม

ลงชื่อ.....ผู้ขอยืม
(.....)

สำหรับเจ้าหน้าที่

ความเห็นของเจ้าหน้าที่	ผู้อนุมัติ
<input type="checkbox"/> สามารถให้ยืมได้ <input type="checkbox"/> ไม่สามารถให้ยืมได้เนื่องจาก.....	<input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติเนื่องจาก.....
ลงชื่อ..... (.....)	ลงชื่อ..... (.....)
วันที่.....	วันที่.....

การส่งอุปกรณ์คืน

- อุปกรณ์ครบ อุปกรณ์ไม่ครบ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....ผู้คืนอุปกรณ์
(.....)
วันที่.....

ลงชื่อ.....ผู้รับคืน
(.....)
วันที่.....