|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Logo Private Bk | แบบฟอร์มขอยืมอุปกรณ์ คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ |  |
|  |  | |

**วันที่............................................................**

**ผู้ขอยืม.....................................................................หน่วยงาน..............................................................................................................**

**หมายเลขโทรศัพท์.......................................วันที่ต้องการใช้งาน........................................วันที่ส่งคืน......................................................**

**เพื่อใช้ประกอบการใช้งานด้าน**

**🞎 การเรียนการสอน 🞎 จัดกิจกรรม....................................................................................**

**🞎 อื่นๆ (ระบุ).................................................................. สถานที่....................................................................................**

อุปกรณ์ที่ขอยืม

**🞎 เครื่องฉายสัญญาณภาพ (LCD) 🞎 คอมพิวเตอร์แบบพกพา (Laptop)**

**🞎 ชุดลำโพงเคลื่อนที่ 🞎 กล้องถ่ายรูป / กล้องวิดีโอ**

**🞎 อุปกรณ์เครื่องมือช่าง 🞎 อุปกรณ์อาคารสถานที่**

**🞎 อื่นๆ โปรดระบุ ............................................................................................................................................................**

**รายละเอียดเพิ่มเติม...............................................................................................................................................................................**

**ทั้งนี้ข้าพเจ้ายินดีที่จะดูแลรับผิดชอบต่อความเสียหายหรือสูญหายของอุปกรณ์ในช่วงระยะเวลาขอยืม**

**ลงชื่อ.................................................ผู้ขอยืม**

**(.............................................................)**

**สำหรับเจ้าหน้าที่**

|  |  |
| --- | --- |
| **ความเห็นของเจ้าหน้าที่** | **ผู้อนุมัติ** |
| **🞎 สามารถให้ยืมได้**  **🞎 ไม่สามารถให้ยืมได้เนื่องจาก............................................**  **.............................................................................................**  **ลงชื่อ.......................................................**  (**.......................................................**)  **วันที่**………….…………………………………….. | **🞎 อนุมัติ**  **🞎 ไม่อนุมัติเนื่องจาก.......................................................................**  **........................................................................................................**  **ลงชื่อ.......................................................**  (**.......................................................**)  **วันที่**………….…………………………………….. |

การส่งอุปกรณ์คืน

**🞎 อุปกรณ์ครบ 🞎 อุปกรณ์ไม่ครบ เนื่องจาก..........................................................................................................................**

**ลงชื่อ.......................................................ผู้คืนอุปกรณ์ ลงชื่อ.......................................................ผู้รับคืน**

(**.......................................................**)(**.......................................................**)

**วันที่**………….……………………… **วันที่**………….………………………