

ใบสั่งจ่าย

เขียนที่ คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

วันที่ เดือน

พ.ศ.

เรียน (ชื่อ-นามสกุล / ชื่อบริษัท. ผู้รับจ้าง)

ตามที่ท่านได้เสนอราคาจ้างเหมา.....ระบุรายการจ้างเหมา.....จำนวน 1 รายการ ให้กับคณะ
นิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดยท่านต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขซึ่งแนบอยู่ท้ายใบสั่งจ่ายนี้ทุกประการ

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน
				จำนวนเงินเป็นตัวเลข
	(อ้างถึงใบเสนอราคาเลขที่.....ลงวันที่.....)			
	จำนวนเงิน (ระบุจำนวนเงินเป็นตัวเลข)			จำนวนเงินเป็นตัวเลข

(ลงชื่อ)

(

ผู้รับใบสั่งจ่าย

)

(ลงชื่อ)

(

ชื่อ-นามสกุล หัวหน้าโครงการ

)

ผู้ออกใบสั่งจ่าย

โดยมีข้อตกลงเกี่ยวกับการจ้างไว้ต่อกัน ดังนี้

1. ผู้รับจ้างจะทำงานจ้างตามใบสั่งจ้างนี้ ทางการจะยอมรับเมื่อได้รับการตรวจรับถูกต้องแล้ว
2. ผู้รับจ้างต้องนำใบสั่งจ้างมาพร้อมกับหลักฐานการส่งงานจ้าง และสิ่งของให้คณะกรรมการตรวจรับหรือผู้มีหน้าที่ตรวจรับ
3. ผู้รับจ้างยอมรับจะส่งมอบงานจ้าง ภายในวัน หลังจากได้รับใบสั่งจ้าง เมื่อพ้นกำหนดแล้วผู้รับจ้างยอมให้ปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.10 (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของราคางานจ้างที่ยังไม่ได้รับมอบแต่ไม่ต่ำกว่า 300 บาท นับจากวันที่ครบกำหนด จนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้ส่งงานจ้างให้ผู้จ้างจนถูกต้องครบถ้วน
4. ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องของงานจ้างเป็นเวลา ปี นับถัดจากวันที่ได้รับมอบ

“ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจข้อความตามใบสั่งจ้างข้างต้นแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ”

(ลงชื่อ)

ผู้สั่งจ้าง

(ลงชื่อ)

ผู้รับจ้าง

(ชื่อ-นามสกุล หัวหน้าโครงการ)

()

ใบตรวจพัสดุ

เขียนที่ คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

วันที่ เดือน

พ.ศ.

ตามหนังสือที่ ศธ 6593(5.7)/ ลงวันที่ โครงการวิจัย เรื่อง
..... (ชื่อโครงการวิจัย) (ผู้ว่าจ้าง) ได้ตกลงจ้างเหมา (ชื่อผู้รับจ้าง) เพื่อ
..... (ระบุวัตถุประสงค์) โดยวิธีเฉพาะเจาะจงนั้น

บัดนี้ คณะกรรมการตรวจพัสดุ ผู้มีรายนามข้างท้ายนี้ ได้พร้อมกันตรวจรับงานจ้างเหมา (รายการจ้าง
เหมา) โดย (ชื่อผู้รับจ้าง) ตั้งแต่วันที่ เดือน
..... พ.ศ. และเห็นควรให้ผู้ว่าจ้างเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมา (รายการจ้างเหมา)
..... ให้กับผู้รับจ้างต่อไป

คณะกรรมการตรวจพัสดุ จึงพร้อมกันลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ) ประธานกรรมการ
(..... ชื่อ-นามสกุล หัวหน้าโครงการ.....)

(ลงชื่อ) กรรมการ
(..... ชื่อนามสกุล อาจารย์ร่วมโครงการ หรือ บุคลากรของคณะ)

(ลงชื่อ) กรรมการและเลขานุการ
(นายทินกฤต นุตวงษ์)

