



ประกาศคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
เรื่อง ขอเชิญชวนยื่นข้อเสนอโครงการเช่าพื้นที่ ชั้น 1 อาคารเรียนและบริหารคณะนิติศาสตร์
เพื่อจำหน่ายอาหารว่างและเครื่องดื่ม

ด้วยคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีความประสงค์รับสมัครบุคคลภายนอกหรือนิติบุคคลเพื่อยื่นข้อเสนอโครงการเช่าพื้นที่ชั้น 1 อาคารเรียนและบริหารคณะนิติศาสตร์ ในการจำหน่ายอาหารว่างและเครื่องดื่มที่ปรุงสำเร็จรูป ทั้งนี้เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ คณาจารย์ ข้าราชการ พนักงาน เจ้าหน้าที่ และนักศึกษา ผู้สนใจติดต่อสอบถามรายละเอียดและขอรับเอกสารได้ที่ งานการเงิน การคลังและพัสดุ คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ผู้สนใจต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขแนบท้ายประกาศดังนี้

1. วัน เวลา และสถานที่ขอรับเอกสารรายละเอียด

ผู้ประสงค์จะยื่นข้อเสนอให้ติดต่อขอรับเอกสารรายละเอียดได้ที่งานการเงิน การคลังและพัสดุ คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนถึงวันที่ 23 สิงหาคม 2560 ในเวลาทำการ และคณะนิติศาสตร์จะได้ชี้แจงรายละเอียดและดูสถานที่ในวันที่ 24 สิงหาคม 2560 เวลา 13.00 น.

2. กำหนดการยื่นข้อเสนอ ให้ยื่นข้อเสนอที่งานการเงิน การคลังและพัสดุ คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ในวันที่ 31 สิงหาคม 2560 ระหว่างเวลา 09.00 – 11.00 น. เอกสารหลักฐานที่ผู้เสนอโครงการจะต้องนำไปยื่นในวันยื่นข้อเสนอโครงการมีดังนี้

- 2.1 สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ชุด
- 2.2 สำเนาบัตรประชาชน จำนวน 1 ชุด
- 2.3 เอกสารเพิ่มเติมเพื่อประกอบการพิจารณา
 - แนวคิดในการบริหารจัดการร้าน การจัดการพลังงานไฟฟ้าและขยะ
 - รายการอาหารและเครื่องดื่มหรือสินค้าที่จัดจำหน่ายพร้อมราคา
 - การจัดการความสะอาดของอาหารและเครื่องดื่ม
 - แนวทางความร่วมมือกับคณะนิติศาสตร์

3. การคัดเลือก คณะกรรมการจะดำเนินการคัดเลือกโดยวิธีสัมภาษณ์และนำเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละราย ในวันที่ 31 สิงหาคม 2560 เวลา 13.00 น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุม 1 อาคารเรียนและบริหารคณะนิติศาสตร์ (นำเสนอไม่เกิน 15 นาที)

4. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก วันที่ 8 กันยายน 2560 เวลา 15.00 น. ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ชั้น 2 หน้าห้องสำนักงานคณบดี อาคารเรียนและบริหารคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และที่ www.law.cmu.ac.th

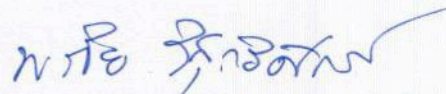
5. ระยะเวลาการให้เช่า คณะนิติศาสตร์กำหนดให้เช่าพื้นที่จำหน่ายอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นระยะเวลา 1 ปี โดยกำหนดเวลาให้บริการทุกวัน ตั้งแต่เวลา 09.00 – 20.00 น.

6. คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่สงวนสิทธิ์ที่จะไม่พิจารณาข้อเสนอรายหนึ่งรายใด หรืออาจจะยกเลิกการคัดเลือกผู้เสนอโครงการฯ ก็ได้สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่เป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของคณะกรรมการฯ เป็นที่สิ้นสุด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้

ผู้สนใจติดต่อสอบถามรายละเอียด และขอรับเอกสารรายละเอียดได้ทั้งงานการเงิน การคลังและพัสดุ คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนถึงวันที่ 23 สิงหาคม 2560 ในเวลาราชการ หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข 053 – 942915

จึงประกาศมาเพื่อทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 3 สิงหาคม 2560



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พรชัย วิสุทธีศักดิ์)

คณบดีคณะนิติศาสตร์

**รายละเอียดและเงื่อนไขการยื่นข้อเสนอโครงการเช่าพื้นที่
เพื่อประกอบและจำหน่ายอาหารว่างและหรือเครื่องดื่ม
อาคารเรียนและบริหารคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่**

1. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- 1.1 เป็นผู้ที่มีอาชีพจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม มีประสบการณ์ในการประกอบอาหาร เครื่องดื่มที่จำหน่ายไม่น้อยกว่า 1 ปี และยังคงประกอบอาชีพในวันยื่นข้อเสนอ
- 1.2 หากได้รับการคัดเลือก พนักงานผู้ปฏิบัติงานต้องไม่เป็นผู้มีประวัติเป็นโรคติดต่อ
- 1.3 ไม่เป็นผู้ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการหรือมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว
- 1.4 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์หรือความคุ้มกันเช่นว่า นั้น
- 1.5 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ณ วันประกาศเชิญชวน หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการคัดเลือกให้เข้าครั้งนี้

2. กำหนดรายการอาหารและเครื่องดื่ม ดังนี้.-

2.1 ประเภทอาหาร

- อาหารว่าง (Snack)
- อาหารสำเร็จรูป (Ready Meal)
- อาหารมือเบา (Light Meal)

2.2 ประเภทเครื่องดื่ม

- กาแฟสดร้อน/เย็น ชาร้อน/เย็น เครื่องดื่มสมุนไพร น้ำดื่ม น้ำอัดลม ฯลฯ ให้ผู้ยื่น ข้อเสนอ ยื่นราคาค่าเช่า ประเภท / ชนิด / ปริมาณของอาหารเครื่องดื่มมาพร้อมกับ เอกสาร ในวันที่ 31 สิงหาคม 2560 เพื่อประกอบการพิจารณาในวันสัมภาษณ์

3. ค่าสาธารณูปโภค

- 3.1 ค่าไฟฟ้า (ส่วนของร้าน) ให้เป็นไปตามอัตราของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคฉบับปัจจุบัน
- 3.2 ค่าไฟฟ้า (ส่วนกลาง) คิดราคา 15% ของค่าไฟฟ้าที่ใช้ภายในห้องเอนกประสงค์
- 3.3 ค่าน้ำประปา อัตราเหมาจ่ายเดือนละ 50.- บาท (ห้าสิบบาทถ้วน)
- 3.4 ค่าจัดเก็บขยะเดือนละ 150.- บาท (หนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

4. ค่าประกันสัญญาเช่า

ผู้ที่ได้รับการพิจารณาคัดเลือก จะต้องมาทำสัญญาภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งและจะต้องวางหลักประกันสัญญาเช่า โดยมีรายละเอียดดังนี้

- | | | |
|-----------------------------|-------|-------------------------------------|
| 4.1 เงินประกันสัญญาเช่า | จำนวน | 3 เท่าของอัตราค่าเช่ารายเดือน |
| 4.2 เงินประกันค่าไฟฟ้า | จำนวน | 10,000.- บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) |
| 4.3 เงินประกันค่าน้ำประปา | จำนวน | 3 เท่าของอัตราค่าน้ำประปารายเดือน |
| 4.4 เงินประกันค่าจัดเก็บขยะ | จำนวน | 3 เท่าของอัตราค่าจัดเก็บขยะรายเดือน |

5. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

- 5.1 ในกรณีที่ผู้เสนอราคาเช่าเป็นนิติบุคคล (บริษัท, ห้าง) ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- 5.2 ในกรณีที่ผู้เสนอราคาเช่าเป็นบุคคลธรรมดา (ร้าน) ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัว สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- 5.3 ในกรณีที่ผู้เสนอราคาเช่ามอบอำนาจให้บุคคลอื่นยื่นข้อเสนอให้ทำหนังสือมอบอำนาจโดยปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย
- 5.4 สำเนาหนังสือสัญญาเช่าจากหน่วยงานที่ประกอบการเดิม (ถ้ามี)
- 5.5 หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับข้อ 2.3 ของประกาศ
- 5.6 หลักฐานที่แสดงคุณภาพการบริการ เช่น รูปภาพ เป็นต้น (ถ้ามี)
- 5.7 หลักฐานที่แสดงถึงการประกอบอาชีพไม่น้อยกว่า 1 ปี และยังคงประกอบอาชีพในวันที่ยื่น

6. รายละเอียดอื่น ๆ

- 6.1 กำหนดให้มีร้านกาแฟและอาหารว่าง จำนวน 1 ราย โดยเสนอแนวคิดในการบริหารจัดการร้าน การจัดการพลังงานไฟฟ้าและขยะ การจัดทำรายการอาหารและเครื่องดื่ม หรือสินค้าที่จัดจำหน่ายพร้อมราคา การจัดการความสะดวกของอาหารและเครื่องดื่ม และแนวทางการร่วมมือกับ คณะนิติศาสตร์
- 6.2 ราคาอาหารและเครื่องดื่มแต่ละประเภทให้ผู้เช่าติดป้ายประกาศให้ผู้รับบริการทราบโดยชัดเจน
- 6.3 คณะนิติศาสตร์ จะเน้นเรื่องความสะดวก บรรยากาศและสภาพแวดล้อมภายในร้าน รวมทั้งภาชนะทุกประเภทที่ใช้บรรจุเครื่องดื่มและอาหารว่างสำหรับจำหน่ายให้สะดวกเรียบร้อย พร้อมให้บริการเสมอ และจัดเก็บขยะใส่ถุงดำ ปิดปากถุงให้มิดชิด นำไปทิ้งในที่ทิ้งขยะของคณะนิติศาสตร์ทุกวัน

- 6.4 วัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ในการจัดทำร้านค้า ผู้เช่าเป็นผู้จัดหาเองทั้งสิ้น
- 6.5 ห้ามมิให้จำหน่ายบุหรี เครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ทุกชนิด รวมทั้งสิ่งผิดกฎหมายอื่น ๆ
- 6.6 ผู้เช่าต้องจัดทำประกันวินาศภัย โดยมีคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เป็นผู้รับผลประโยชน์
- 6.7 ผู้เช่าต้องทำสัญญาเช่า ตามตัวอย่างเช่าสถานที่และวัสดุครุภัณฑ์ เพื่อประกอบและจำหน่ายอาหารและหรือเครื่องดื่ม ของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ แนบมาพร้อมนี้
- 6.8 คณะนิติศาสตร์ กำหนดให้ผู้เช่าสถานที่ต้องดูแลรับผิดชอบความสะอาดเรียบร้อยของโต๊ะ เก้าอี้ ชะยะ บริเวณโดยรอบ ตลอดจนเครื่องครัดต่อการเปิด - ปิดไฟส่องสว่างและเครื่องปรับอากาศตามเงื่อนไขเวลาที่ได้ตกลงร่วมกันกับคณะนิติศาสตร์ เพื่อให้พร้อมรองรับการให้บริการอยู่เสมอเสมือนพื้นที่ทั้งหมดเป็นร้านค้าของท่าน

พรชัย วิสุทธีศักดิ์

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พรชัย วิสุทธีศักดิ์)

คณบดีคณะนิติศาสตร์