



เงินอุดหนุนการวิจัยระดับบัณฑิตศึกษา

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรได้รับการจัดสรรงบประมาณ

เป็นเงินปีละ ๕๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อใช้สนับสนุนการวิจัยของนักศึกษาหลักสูตรปริญญาเอก รายละไม่เกิน ๑๕๐,๐๐๐ บาท และ ปริญญาโท รายละไม่เกิน ๗๕,๐๐๐ บาท ภายใต้หัวข้อ เรื่องที่เกี่ยวกับการทำหน้าที่ของสภาผู้แทนราษฎรและคณะกรรมการธิการ ในด้านการพิจารณากฎหมาย หรือการควบคุมการบริหารราชการแผ่นดิน ตามประเด็นดังต่อไปนี้

- การพัฒนาการเมือง การสื่อสารมวลชน และการมีส่วนร่วมของประชาชน
- การป้องกันและบรรเทาผลกระทบ จากภัยธรรมชาติและสาธารณภัย
- กิจการสภาผู้แทนราษฎร
- กิจการองค์การตามรัฐธรรมนูญ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน และกองทุน
- การปกครองส่วนท้องถิ่น ● การปกครอง
- ความมั่นคงแห่งรัฐ ● กิจการชายแดนไทย
- การทหาร ● การตำรวจ
- การติดตามการบริหารงบประมาณ
- การป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ
- การป้องกันปราบปรามการฟอกเงินและยาเสพติด
- กิจการเด็ก เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุและผู้พิการ
- การกฎหมาย การยุติธรรมและสิทธิมนุษยชน
- การสวัสดิการสังคม ● การคุ้มครองผู้บริโภค
- การสาธารณสุข ● การเกษตรและสหกรณ์
- การส่งเสริมราคาคาผลิตผลเกษตรกรรม
- การที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- การวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- การพลังงาน
- การพาณิชย์และทรัพย์สินทางปัญญา
- การเงิน การคลัง การธนาคารและสถาบันการเงิน
- การแก้ไขปัญหานี้สินแห่งชาติ
- การพัฒนาเศรษฐกิจ
- การสื่อสารและโทรคมนาคม ● การคมนาคม
- การอุตสาหกรรม ● การแรงงาน
- การต่างประเทศ ● การท่องเที่ยวและกีฬา
- การศึกษา
- การศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

ผู้สนใจสามารถดาวน์โหลดรายละเอียดที่เกี่ยวข้องได้ที่ www.parliament.go.th

และสามารถยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณาได้ที่ กลุ่มงานวิจัยและพัฒนา
สำนักวิชาการ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ถนนอุทองใน เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐
หรือ โทรศัพท์สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ ๐ ๒๒๔๔ ๒๐๖๗ ๐ ๒๒๔๔ ๒๐๖๘



ประกาศสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
เรื่อง การให้เงินอุดหนุนการวิจัยระดับบัณฑิตศึกษา ปี ๒๕๕๕

ด้วยสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรได้รับการจัดสรรงบประมาณ เป็นเงินจำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท สำหรับใช้เป็นเงินอุดหนุนการวิจัยของนักศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาโทหรือปริญญาตรีและดุษฎีบัณฑิตในหัวข้อเรื่องที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาและการทำหน้าที่ของสถาบันนิติบัญญัติ รายละเอียดเกี่ยวข้องกับการขอรับเงินอุดหนุนการวิจัย มีดังนี้

คุณสมบัตินักศึกษาผู้ขอรับเงินอุดหนุนการวิจัย

๑. สัญชาติไทยและเป็นนักศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาโทหรือปริญญาตรีหรือดุษฎีบัณฑิตของสถาบันอุดมศึกษาที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย
๒. ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ระดับบัณฑิตศึกษาในปีการศึกษาที่ขอรับเงินอุดหนุนการวิจัย
๓. สามารถทำวิจัยให้สำเร็จได้ตามระยะเวลาของการศึกษาในหลักสูตร
๔. ได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์ให้สมัครขอรับเงินอุดหนุนการวิจัย
๕. ไม่ได้รับเงินสนับสนุนการทำวิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์จากแหล่งอื่น ทั้งภายในและต่างประเทศ

วงเงินอุดหนุนการวิจัยระดับบัณฑิตศึกษา

โครงการวิจัยระดับหลักสูตรปริญญาโทหรือปริญญาตรีไม่เกินโครงการละ ๗๕,๐๐๐ บาท

โครงการวิจัยระดับหลักสูตรปริญญาดุษฎีบัณฑิตไม่เกินโครงการละ ๑๕๐,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะของโครงร่างวิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์ที่เสนอขอรับเงินสนับสนุนการวิจัย

๑. โครงร่างวิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์ต้องได้รับการอนุมัติจากบัณฑิตวิทยาลัยแล้ว
๒. มีเนื้อหาเกี่ยวข้องกับการทำหน้าที่ของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร หรือการทำงานหน้าที่ของคณะกรรมการในด้านการพิจารณากฎหมายหรือการควบคุมการบริหารราชการแผ่นดิน ในประเด็นดังต่อไปนี้

ด้านการพัฒนาการเมือง การสื่อสารมวลชนและการมีส่วนร่วมของประชาชน

ด้านการดำเนินงานตามแนวนโยบายด้านกฎหมาย การยุติธรรม สิทธิมนุษยชน

ด้านการพัฒนาระบบและปรับปรุงการดำเนินงานของรัฐสภา สภาผู้แทนราษฎร วุฒิสภา

ด้านการดำเนินงานของหน่วยงานขององค์กรตามรัฐธรรมนูญ รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน

ด้านการแก้ปัญหาและการพัฒนาชายแดนไทย

ด้านกิจการงานเกี่ยวกับเด็ก เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุและผู้พิการ

ด้านการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับหนี้สินทุกประเภท

ด้านการพัฒนาการเกษตร การสหกรณ์ การพัฒนาการผลิตและการตลาด

ด้านการคมนาคม การขนส่งสินค้าและการขนส่งมวลชน

ด้านความมั่นคงแห่งรัฐ ด้านเศรษฐกิจ สังคมวัฒนธรรม วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ด้านการคุ้มครองผู้บริโภค และปัญหาความเดือดร้อนของผู้บริโภค
ด้านการเงินการคลัง การธนาคาร ตลาดเงิน ตลาดทุน และสถาบันการเงินของประเทศ
ด้านการต่างประเทศ ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ และปัญหาคนไทยในต่างแดน
ด้านกิจการตำรวจ การปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย
ด้านนโยบายรัฐด้านงบประมาณ และการใช้จ่ายเงินแผ่นดิน
ด้านกิจการทหาร การป้องกัน การรักษาความมั่นคง และการพัฒนาอาชีพ
ด้านการส่งเสริม สนับสนุน การแก้ไขปัญหา และการพัฒนาการท่องเที่ยวและการกีฬา
ด้านการใช้ที่ดิน จัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
ด้านการบริหารราชการแผ่นดินส่วนกลางและส่วนภูมิภาค
ด้านการกระจายอำนาจและการปฏิบัติเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ด้านการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและยาเสพติด
ด้านการป้องกันภัยธรรมชาติและสาธารณภัยของหน่วยงานภาครัฐและเอกชน
ด้านกระบวนการและมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ
ด้านการบริหารจัดการพลังงานและผลกระทบจากการจัดหา/ใช้พลังงาน
ด้านปัญหาและการพัฒนาเศรษฐกิจของชาติ
ด้านการค้า การส่งออก ดุลการค้า ลิขสิทธิ์ ตราสาร ทะเบียนการประดิษฐ์
ด้านการแรงงานไทยและแรงงานต่างด้าวในประเทศไทย และแรงงานไทยในต่างประเทศ
ด้านการส่งเสริมและการพัฒนาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
ด้านการส่งเสริมราคาผลผลิตทางการเกษตร
ด้านการศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน เอกลักษณ์และแบบวิถีชีวิตไทย
ด้านการจัดการศึกษาของชาติและการส่งเสริมวัฒนธรรมประชาธิปไตย
ด้านจัดสวัสดิการสังคม ผู้ยากไร้ในเมืองและชนบท และผู้ด้อยโอกาสในสังคม
ด้านการแพทย์ การสาธารณสุข เพื่อพัฒนาสุขภาพอนามัยของประชาชนและชุมชน
ด้านกิจการสื่อสาร สารสนเทศและโทรคมนาคม
ด้านการส่งเสริมและพัฒนาอุตสาหกรรมขนาดใหญ่ ขนาดกลาง และขนาดย่อม

เอกสารประกอบการสมัครขอรับเงินอุดหนุนการวิจัย

๑. ใบสมัครขอรับเงินอุดหนุนการวิจัยของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ซึ่งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์ ได้รับรองประมาณการค่าใช้จ่ายที่จำเป็นแล้ว จำนวน ๑ ชุด และสำเนาจำนวน ๑ ชุด
๒. สำเนาใบลงทะเบียนวิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์ ชั้นบัณฑิตศึกษาในปีการศึกษาที่ขอรับเงินอุดหนุนซึ่งออกให้โดยสถาบันอุดมศึกษาที่ผู้ขอรับเงินอุดหนุนกำลังศึกษาอยู่
๓. สำเนาข้อเสนอโครงร่างวิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์ พร้อมเอกสารรับรองว่าหัวข้อวิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์ได้ผ่านการอนุมัติรับรองจากบัณฑิตวิทยาลัยของสถาบันอุดมศึกษาที่ผู้ขอรับเงินอุดหนุนกำลังศึกษาอยู่ จำนวน ๕ ชุด

๔. รูปถ่ายครึ่งตัวซึ่งถ่ายไว้ไม่เกินหกเดือนนับถึงวันขอรับเงินอุดหนุน ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป

ข้อผูกพันของการรับเงินอุดหนุนการวิจัย

๑. ผู้ได้รับเงินอุดหนุนต้องทำการวิจัยตามโครงการที่เสนอให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากทำวิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์ไม่สำเร็จหรือพ้นจากสภาพนิสิตนักศึกษาของมหาวิทยาลัยต้องคืนเงินทั้งหมดที่ได้รับจากสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรภายใน ๓๐ วัน นับแต่มีเหตุดังกล่าว ยกเว้นเหตุสุดวิสัยและได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

๒. ผู้ได้รับเงินอุดหนุนต้องส่งรายงานความก้าวหน้าของการทำวิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์ ซึ่งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์ให้การรับรอง ตามที่สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรกำหนด

๓. เมื่อผู้ได้รับเงินอุดหนุนทำวิจัยเสร็จสิ้นแล้ว ต้องนำเสนอสำเนาวิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์ที่เสนอต่อมหาวิทยาลัยและส่งหาสรุปลงวิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์ซึ่งมีข้อความแสดงถึงการได้รับความสนับสนุนการวิจัยจากสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรในปกหน้าและกิตติกรรมประกาศของวิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์ พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูลรายงานผลการวิจัยดังกล่าว จำนวน ๓ ชุด

๔. หากผู้ได้รับเงินอุดหนุนการวิจัยมีการรับเงินอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งอื่น ทั้งในและต่างประเทศ ต้องคืนเงินทั้งหมดที่ได้รับจากสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ ได้รับเงินอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งอื่น

การจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรจะดำเนินการเพื่อจ่ายเงินอุดหนุนเป็น ๒ งวด

งวดที่ ๑ เมื่อคณะกรรมการการวิจัยและพัฒนาเห็นชอบเรื่องการได้รับเงินอุดหนุนการวิจัยของผู้สมัครและนักศึกษาผู้รับเงินอุดหนุนได้ทำสัญญารับเงินอุดหนุนการวิจัยกับสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรแล้ว โดยจ่ายเป็นจำนวนครึ่งหนึ่งของเงินอุดหนุนการวิจัยทั้งหมด

งวดที่ ๒ เมื่อนักศึกษาผู้รับเงินอุดหนุนได้นำส่งหลักฐานการอนุมัติวิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์เป็นส่วนหนึ่งของปริญญาตามหลักสูตร โดยจ่ายเป็นจำนวนของเงินอุดหนุนการวิจัยที่เหลืออยู่

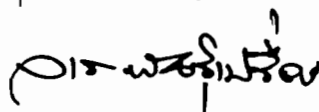
ลิขสิทธิ์และการพิมพ์เผยแพร่

๑. ผลงานวิจัยที่ได้รับเงินอุดหนุนการวิจัยระดับบัณฑิตศึกษาให้ถือเป็นลิขสิทธิ์ของผู้ทำการวิจัย มหาวิทยาลัยและสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

๒. การเผยแพร่วิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์ ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนต้องแจ้งเป็นหนังสือเพื่อให้อำนาจสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรทราบล่วงหน้า

๓. การตีพิมพ์เผยแพร่วิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์ ต้องลงข้อความในกิตติกรรมประกาศว่า “ได้รับเงินอุดหนุนการวิจัยจากสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร”

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๕



(นายจเร พันธุ์เปรื่อง)

รองเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร



สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

ใบสมัครขอรับเงินอุดหนุนการวิจัยระดับบัณฑิตศึกษา

ติด
รูปถ่าย
ขนาด ๑ นิ้ว

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....

อายุ.....ปี ที่อยู่ที่ติดต่อได้.....

โทรศัพท์.....

นักศึกษาระดับหลักสูตร มหาบัณฑิต ดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชา/ภาควิชา.....

คณะ.....มหาวิทยาลัย.....

โทรศัพท์.....

ขอสมัครรับเงินอุดหนุนการวิจัยเพื่อใช้ทำวิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์ เรื่อง.....

ซึ่งได้รับการอนุมัติโครงร่างวิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์จากบัณฑิตวิทยาลัย เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ประมาณการระยะเวลาที่จะใช้ในการวิจัย

จำนวนเงินที่จะขอรับการสนับสนุน.....บาท (รายละเอียดการใช้จ่ายเงิน

ดังแสดงในงบประมาณการวิจัยตามแบบ ว.๑)

และได้สำเนาโครงร่างวิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์ จำนวน ๕ ชุด แนบมาพร้อมกับเอกสาร/หลักฐานประกอบการพิจารณา คือ

๑. ใบสมัครขอรับเงินอุดหนุนการวิจัยของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ซึ่งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์ ได้รับรองประมาณการค่าใช้จ่ายที่จำเป็นแล้ว จำนวน ๑ ชุด และสำเนา จำนวน ๑ ชุด
๒. สำเนาใบลงทะเบียนวิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์ ระดับบัณฑิตศึกษาในปีการศึกษาที่ขอรับเงินอุดหนุนซึ่งออกให้โดยสถาบันอุดมศึกษาที่ผู้ขอรับเงินอุดหนุนกำลังศึกษาอยู่
๓. เอกสารการอนุมัติโครงร่างวิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์ จากบัณฑิตวิทยาลัย
๔. เอกสารวินิจฉัยความสามารถ (Recommendation) จากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์
๕. รูปถ่ายครึ่งตัวซึ่งถ่ายไว้ไม่เกินหกเดือนนับถึงวันขอรับเงินอุดหนุน ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป

ประสบการณ์ด้านการวิจัยของผู้สมัคร (ถ้ามี)

.....

.....

ชื่อผู้สมัคร.....

สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

วันที่.....

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....

ตำแหน่งทางวิชาการ.....ภาควิชา.....คณะ.....

มหาวิทยาลัย.....โทรศัพท์.....

ขอรับรองในข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ดังต่อไปนี้

๑. ผู้สมัครขอรับเงินอุดหนุนการวิจัย (นาย/นาง/นางสาว.....)

เป็นนักศึกษาระดับหลักสูตร ปริญญาโท

ปริญญาตรี

สาขาวิชา.....มหาวิทยาลัย.....

และอยู่ระหว่างการทำวิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์ เรื่อง.....

ซึ่งเป็นโครงร่างวิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์ที่ได้รับการอนุมัติจากบัณฑิตวิทยาลัยแล้ว

๒. ประมาณการค่าใช้จ่ายที่เสนอขอรับเงินอุดหนุนการวิจัยจากสำนักงานเลขาธิการสภา

ผู้แทนราษฎร จำนวน.....บาท มีความเหมาะสม

๓. ผู้สมัครขอรับเงินอุดหนุนการวิจัยไม่ได้รับเงินสนับสนุนการวิจัยเพื่อใช้ในการทำวิทยานิพนธ์/
ดุษฎีนิพนธ์ จากหน่วยงานหรือสถาบันการศึกษาอื่นใด

๔. ผลการศึกษาของวิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์ จะเป็นประโยชน์ต่อสภาผู้แทนราษฎร ดังนี้

.....
.....
.....

ลงนาม.....

(.....)

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์

สำหรับหัวหน้าภาควิชา/ประธานคณะกรรมการที่ปรึกษา/ประธานบริหารหลักสูตรปริญญาโท/เอก

ขอรับรองว่าผู้สมัครขอรับเงินอุดหนุนการวิจัย (นาย/นาง/นางสาว.....)

เป็นนักศึกษาหลักสูตรปริญญาโท/เอก ในภาควิชา..... และจะให้นักศึกษาส่งวิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์ ให้กับ
สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ตามข้อผูกพันของการรับเงินอุดหนุนการวิจัย

ลงนาม.....

(.....)

หัวหน้าภาควิชา/ประธานคณะกรรมการที่ปรึกษา/
ประธานบริหารหลักสูตรปริญญาโท/เอก

.....

แบบเสนอโครงการวิจัย
สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

๑. ชื่อโครงการวิจัย (ภาษาไทย).....
.....
(ภาษาอังกฤษ).....
.....

๒. กรณีเสนอในนามนิสิตนักศึกษา (ระดับปริญญาโท เอก)

๒.๑ สถาบันการศึกษา.....
๒.๒ ชื่อนิสิต นักศึกษา.....
๒.๓ ประวัตินิสิต นักศึกษา.....
๒.๔ ชื่อคณะอาจารย์ที่ปรึกษา.....

๓. กรณีเสนอในนามนักวิชาการอิสระ

๓.๑ ผู้เสนอโครงการวิจัย.....
๓.๒ คณะผู้วิจัย.....
.....
.....
.....

๔. ขอเสนอโครงการวิจัยต่อสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

ในวงเงิน.....บาท (.....)

๕. ระยะเวลาทำการวิจัย

รายละเอียดข้อเสนอโครงการ
ชื่อโครงการ.....

๑. บทนำ

๑.๑ ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

๑.๒ การทบทวนวรรณกรรม

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

๑.๓ กรอบความคิดการวิจัย

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑
- ๒.๒
- ๒.๓

๓. สมมติฐานการวิจัย (ถ้ามี)

.....

.....

.....

.....

.....

๔. ขอบเขตการวิจัย

.....

.....

.....

.....

.....

๕. วิธีดำเนินการวิจัย

- ๕.๑ ระเบียบวิธีการวิจัย.....
- ๕.๒ ประชากรเป้าหมายและการสุ่มตัวอย่าง.....
- ๕.๓ วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล.....
- ๕.๔ นิยามปฏิบัติการในการวิจัย.....

๕.๕ วิธีวิเคราะห์ข้อมูล.....

.....

.....

๖. การวางแผนงานวิจัย

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ตารางแผนดำเนินงานวิจัย

การดำเนินงานวิจัย	ช่วงเวลา (เดือนที่)											

๗. งบประมาณ

๗.๑ หมวดค่าตอบแทน

.....บาท
.....บาท
.....บาท

๗.๒ หมวดค่าใช้จ่าย

.....บาท
.....บาท
.....บาท

๗.๓ หมวดค่าวัสดุ

.....บาท
.....บาท
.....บาท

๘. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑
.....
.....

๘.๒
.....
.....

๘.๓
.....
.....

๙. เอกสารอ้างอิง

๙.๑ ภาษาไทย

.....
.....
.....
.....

๙.๒ ภาษาอังกฤษ.....
.....
.....
.....

๑๐. คำรับรองของสถาบันการศึกษา
.....
.....
.....
.....
.....